

Aanvraagformulier vakantie buiten schoolvakantie

Gegevens van de ouder(s)/verzorger(s)/voogd

Achternaam :
Eerste voornaam en overige voorletters :
Adres :
Postcode en woonplaats :
Telefoon (privé of werk) :
E-mail :

Gegevens van de leerling(en) uit hetzelfde gezin voor wie verlof wordt gevraagd

Voornaam:	Voornaam:
Achternaam:	Achternaam:
Geboortedatum:	Geboortedatum:
BSN:	BSN:
Leerjaar:	Leerjaar:

Gegevens van de leerling(en) uit hetzelfde gezin voor wie verlof wordt gevraagd maar op een andere school zitten

Voornaam:	Voornaam:
Achternaam:	Achternaam:
Geboortedatum:	Geboortedatum:
BSN:	BSN:
Leerjaar:	Leerjaar:

Datum/ Periode van verlof

Dag (dd/mm/jj)

Periode van (dd/mm/jj)t/m(dd/mm/jj).....

Let op: Vrijstelling van de schoolbezoek kan niet worden toegestaan in de eerste twee weken na de zomervakantie.

Verklaring (doorhalen wat niet van toepassing is)

Ondergetekende is vader/moeder/verzorger/voogd en verklaart dat hij/zij/hen vanwege de specifieke aard van zijn/haar/hen beroep niet in de gelegenheid is om tijdens de vastgestelde schoolvakanties met zijn/haar/hen bovengenoemde kinderen 7 aaneengesloten dagen (5 schooldagen) op vakantie te gaan.

Checklist

- De ondergetekende heeft een ingevulde werkgeversverklaring of verklaring zelfstandige toegevoegd als bijlage (verplicht, zie verderop in dit document)
- De ondergetekende heeft een toelichting toegevoegd op de aanvraag waarin duidelijk is aangetoond dat de ouders beroepsmatig niet in tijdens de vastgestelde schoolvakanties met zijn/haar bovengenoemde kinderen 7 aaneengesloten dagen (5 schooldagen) op vakantie te gaan (verplicht)

Toelichting**Ondertekening**

Handtekening

Datum (dd/mm/jj).....

Informatie bij dit formulier

De aanvraag kunt u digitaal indienen via de aanwezigheidscoach stj@obcnet.nl.

De aanvraag wordt zo snel mogelijk in behandeling genomen. U ontvangt bericht van de betreffende afdelingsleider over het al dan niet toekennen van het verlof. Er kunnen voorwaarden gesteld worden aan het toekennen van verlof.

U kunt binnen 10 dagen na het besluit van school schriftelijk bezwaar indienen bij school wanneer u het niet eens bent met de terugkoppeling. Vakanties waarvoor geen toestemming is verleend worden aan de leerplichtambtenaar gemeld (melding luxeverzuim).

Het uitgangspunt bij de beoordeling van de aanvraag is dat het moet gaan om een oorzaak van externe aard, veelal buiten de wil van de leerplichtige en/of de verzorger(s) waarvoor verlof nodig zodat een kennelijk onredelijke situatie voorkomen wordt.

De periode waarvoor de aanvraag is gedaan, dient zo kort mogelijk te zijn.

Voor de schoolregels omtrent verlofaanvragen kunt u het aanwezigheidsbeleid op onze website nalezen.

Voor wettelijke regels omtrent verlofaanvragen kunt u de website van Regionaal Bureau Leerplicht Midden-Gelre via www.rblmidden-gelre.nl naslaan.

Vakantieverklaring werkgever/zelfstandige

(Behoort bij een verzoek vakantie buiten schoolvakantie)

Gegevens werknemer en/of ondergetekende en verklaring

(doorhalen wat niet van toepassing is)

Voor- en achternaam werknemer/zelfstandige:

Adres werknemer/ zelfstandige:

postcode en woonplaats werknemer/ zelfstandige:

Verklaart dat *(aankruisen wat van toepassing is)*

- bij hem/haar/hen in dienstverband werkt en door de specifieke aard van zijn/haar/hen beroep geen vakantieverlof kan nemen in de voor zijn/haar/hen leerplichtige of kwalificatieplichtige kind(eren) geldende schoolvakanties. Om die reden heb ik hem/haar/hen vakantieverlof verleend gedurende de hieronder te noemen periode.
- dat hij/zij/hen als zelfstandige een beroep uitoefent door de specifieke aard waarvan het hem/haar niet mogelijk is vakantie te nemen in de voor zijn/haar/hen leerplichtige of kwalificatieplichtige kind(eren) geldende schoolvakanties. Hij/zij/hen is om die reden erop aangewezen vakantie op te nemen in de hieronder te noemen periode.

Periode van verlof

Periode van (dd/mm/jj)t/m (dd/mm/jj).....

Specificatie van werkzaamheden/omstandigheden

Aanduiding van de specifieke aard van het uitgeoefende beroep en van de reden waarom de daarmee samenhangende werkzaamheden verhinderen vakantie tijdens de vastgestelde schoolvakanties op te nemen.

Toelichting

Ondertekening

Handtekening

Datum (dd/mm/jj).....

Naam van het bedrijf/naam zelfstandige:

Adres:

Postcode:

Woonplaats:

Telefoon:

E-mail (privé of werk):