

# OBC BEMMEL

## VERZUIMPROTOCOL 2022



OBC Bommel



[www.obc-bommel.nl](http://www.obc-bommel.nl)

# INHOUDSOPGAVE

<b>INLEIDING</b> .....	<b>4</b>
<b>DEEL A: TOELICHTING</b> .....	<b>4</b>
<b>1. LEER- EN KWALIFICATIEPLICHT</b> .....	<b>5</b>
a. Leerplicht en startkwalificatie .....	5
b. Kwalificatieplicht .....	5
c. Vrijstelling leerplicht, schoolinschrijving of kwalificatieplicht .....	6
d. Definiëring begrip voortijdig schoolverlater .....	6
<b>2. VERZUIM</b> .....	<b>7</b>
2.1. Geoorloofd verzuim.....	7
a. Ziekte en medische afspraken .....	7
b. Langdurig of frequent ziekteverzuim .....	7
c. DUO-melding bij zorgelijk (ziekte) verzuim .....	7
d. Jeugdarts .....	8
e. Aanpak ziekteverzuim volgens de M@ZL-methode .....	8
f. SWV De Verbinding .....	9
g. Extra verlof i.v.m. religie .....	9
h. Extra verlof voor vakantie buiten de vakantieperiode .....	10
i. Gewichtige omstandigheden (bijvoorbeeld verhuizing, overlijden of ziekte familielid, huwelijken e.d.) .....	10
j. Absentie bij (school)examen.....	11
k. Bezwaarprocedure .....	12
2.2 Ongeoorloofd schoolverzuim (spijbelen) .....	12
a. Te laat komen .....	12
b. Luxe verzuim .....	13
c. Absoluut verzuim .....	14
d. Spijbelen, ongeoorloofd verzuim.....	14
e. Methodische Aanpak Schoolverzuim (MAS) .....	14
2.3 Overige zaken rondom verzuim.....	15
a. 18+ Verzuim.....	15
b. Aanvullende informatie rondom verzuim en verlof .....	15
<b>3. VERANTWOORDELIJKHEID SCHOLEN</b> .....	<b>16</b>
a. Sluitend verzuimbeleid .....	16
<b>4. MELDINGSPLICHT SCHOLEN</b> .....	<b>17</b>
a. Melden ongeoorloofd verzuim, digitaal verzuimloket .....	17
b. Melden geoorloofd zorgwekkend verzuim.....	17
<b>DEEL B: STROOMSCHEMA'S EN CONTACTADRESSEN</b> .....	<b>18</b>
Bijlage 1 Registratie Afwezigheid.....	18
Bijlage 2 Verzuim vaststellen en afhandelen .....	19
Bijlage 3 Procedure Afwezigheid Leerlingen .....	20

Bijlage 4 Infographic Te Laat Melding .....	24
Bijlage 5 Afkortingen Magister .....	25
Bijlage 6 Voorbeeld blauwe kaart .....	26
Bijlage 7 Contactadressen en lijst met afkortingen .....	27
Bijlage 8 Brief aan leerling over de rechten en plichten van de 18+ leerling op school.....	28

## INLEIDING

Ieder kind in Nederland heeft recht op onderwijs, zodat kinderen zich kunnen ontwikkelen tot mondige, zelfstandige volwassenen, voldoende toegerust om te participeren in de maatschappij. Met de invoering van passend onderwijs heeft er een omslag plaatsgevonden in het denken van leerplicht naar leerrecht. Centraal staat het perspectief van het kind, wat heeft het kind nodig om te leren? Steeds moeten oplossingen worden gezocht vanuit het recht van het kind op een passend aanbod bij zijn/haar/hen behoeften. Ook voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben of (dreigend) thuiszitten.

Voor u ligt het verzuimprotocol van het Overbetuwe College Bemmelen. Het doel van het protocol is om verzuim van jongeren, vroegtijdig te signaleren en de jongere snel en effectief de passende ondersteuning, jeugdhulp en zorg te bieden. Hiermee willen we uitval en onderbrekingen in de cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling van de jongeren voorkomen. Het uitgangspunt hierbij is het leerrecht van iedere jongere in de regio.

We denken vanuit de 'dynamische driehoek' (ouder, kind, school). Als er een goede samenwerking is tussen school, ouder(s)/verzorger(s) en leerling kan het kind zich goed ontwikkelen en ontstaat er meer groei-ruimte voor de leerling. Ook de ouder(s)/verzorger(s) wordt ruimte gegeven voor hun inbreng, bezorgdheid en ideeën met betrekking tot het verzuim, (gedane) acties en mogelijke oplossingen. De verantwoordelijkheid blijft bij ouder(s)/verzorger(s), de school kan ondersteuning bieden. Daarnaast is het gezamenlijke doel belangrijk, namelijk zo snel mogelijk weer terug naar school. De leerlingcoördinator, ondersteuningscoördinator, de jeugdarts en de leerplichtambtenaar kunnen betrokken worden bij het delen van de zorg over het verzuim en de oplossingen daarvoor.

Er zijn uiteenlopende redenen waarom een jongere niet op school is. Dit protocol beschrijft procedures en afspraken in de samenwerking om met elkaar vroegtijdig uitval te kunnen signaleren.

Het protocol bestaat uit twee delen:

- een toelichting (deel A);
- en een stappenplan, stroomschema's en contactadressen (deel B)

## DEEL A: TOELICHTING

Het is algemeen bekend dat jongeren die regelmatig verzuimen een grotere kans hebben om voortijdig schoolverlater te worden. Om die redenen is het terugdringen van ongeoorloofd schoolverzuim van groot belang. De inzet is gericht op het zo vroeg mogelijk signaleren van de ondersteuningsbehoefte van de jongere en het zo preventief mogelijk bieden van de benodigde ondersteuning, jeugdhulp en/of zorg.

Scholen hebben een zeer belangrijke rol bij het voorkomen, vroeg signaleren en terugdringen van het schoolverzuim en werken hierin samen met leerplicht. Met deze handreiking willen we het volgende inzichtelijk maken:

- Wanneer sprake is van verzuim;
- Wat van de scholen wordt verwacht bij het bestrijden van verzuim;
- Hoe de samenwerking is georganiseerd tussen de andere bij verzuim betrokken partijen;
- Wat er van ketenpartners verwacht kan worden

# 1. LEER- EN KWALIFICATIEPLICHT

## a. Leerplicht en startkwalificatie

Ieder kind heeft recht op onderwijs en heeft tegelijk een leerplicht. Kinderen zijn volledig leerplichtig vanaf de eerste schooldag van de maand na de vijfde verjaardag tot aan het einde van het schooljaar waarin de jongere 16 jaar wordt.

Sinds 1 augustus 2007 geldt dat de jongere verplicht is onderwijs te blijven volgen totdat hij een startkwalificatie heeft behaald of tot het moment waarop hij de leeftijd van 18 jaar heeft bereikt. Jongeren zonder startkwalificatie vallen onder de RMC-wetgeving. (Wet Regionale Meld- en Coördinatiefunctie)

In onze regio ziet het Regionaal Bureau Leerlingzaken Midden-Gelre (RBL) toe op het uitvoeren van de leerplichtwet en RMC-taken. De leerplichtambtenaar pakt hier het verzuim en de schooluitval preventief, proactief en leerlinggericht op. Het RBL rapporteert jaarlijks aan de opdracht gevende gemeenten over de uitvoering van de leerplicht en RMC-taken.

Verder zijn er afspraken gemaakt met het Samenwerkingsverband De Verbinding (SWV) waarin 8 schoolbesturen in de regio Arnhem en De Liemers samenwerken om passend onderwijs voor iedere leerling mogelijk te maken. Zo hopen wij voortijdig schoolverlaten te voorkomen.

Tevens is er de Wet Studiefinanciering (uitschrijving) en Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) die hierin een registrerende taak heeft en de verzuiminformatie meldt aan de woongemeenten van de jongeren. Wanneer je meer dan 16 uur afwezig bent in 4 lesweken, is de school wettelijk verplicht om dit te melden bij het digitale verzuimloket van DUO. De melding wordt doorgestuurd naar de leerplichtambtenaar van de gemeente.

Een startkwalificatie is behaald bij het verkrijgen van:

- een havo- of vwo-diploma of hoger;
- een mbo-diploma niveau 2 (of hoger) BOL of BBL.

Heeft een jongere zijn schoolloopbaan beëindigd zonder startkwalificatie, dan is hij een voortijdig schoolverlater (VSV).

## b. Kwalificatieplicht

Er zijn steeds minder leerlingen die voortijdig het onderwijs verlaten zonder startkwalificatie. Dit is te zien aan de daling van het aantal voortijdig schoolverlaters (VSV-ers). Het voorkomen van schooluitval blijft echter een zeer belangrijk aandachtspunt om het recht om te leren voor alle jongeren in de regio betekenis te geven.

Per 1 augustus 2007 is de kwalificatieplicht tot 18 jaar ingevoerd, een extra hulpmiddel in de strijd tegen schooluitval. Op dit moment ligt er een voorstel van het kabinet om deze leeftijd te verhogen naar 21 jaar. Leerlingen blijven volledig leerplichtig tot het einde van het schooljaar waarin ze zestien jaar worden. Alle jongeren die dan nog geen startkwalificatie hebben, zijn daarna tot hun 18e of tot het moment waarop ze een startkwalificatie hebben behaald, kwalificatieplichtig. Leerlingen tot 18 jaar moeten dus verplicht naar school. Jongeren in de leeftijd tussen 18 en 23 hebben dus geen kwalificatieplicht meer, maar worden wel gezien als jongeren zonder startkwalificatie. Bij deze laatste groep jongeren wordt er bij schoolverlaten zonder diploma een melding gedaan aan het Regionaal Meld- en Coördinatiepunt (RMC), waar men probeert een geschikte opleiding, werk of een leerbaan te vinden. Zonder startkwalificatie komt men niet in aanmerking voor een bijstandsuitkering.

### c. Vrijstelling leerplicht, schoolinschrijving of kwalificatieplicht

Zijn er bijzondere omstandigheden waardoor een jongere niet ingeschreven kan staan op een school? Dan is een vrijstelling nodig van de leerplichtambtenaar van uw gemeente.

- U vraagt een vrijstelling ieder jaar voor 1 juli aan bij de leerplichtambtenaar.
- De leerplichtambtenaar beslist of de jongere wel of geen vrijstelling krijgt.
- De jongere krijgt voor maximaal 1 schooljaar een vrijstelling.

Start leerplicht	Volledige leerplicht tot	Kwalificatieplicht tot
1e schooldag van de maand na de vijfde verjaardag	Einde schooljaar waarin de jongere 16 jaar is geworden of nadat de jongere 12 volledige schooljaren heeft doorlopen	<ul style="list-style-type: none"><li>• HAVO of VWO diploma of hoger</li><li>• Mbo-diploma niveau 2,3,4</li><li>• Bereiken leeftijd 18 jaar</li></ul>

### d. Definiëring begrip voortijdig schoolverlater

Volgens de huidige wetgeving wordt onder een voortijdig schoolverlater verstaan:

- iemand die de leeftijd van 23 jaar nog niet heeft bereikt en niet in het bezit is van een startkwalificatie; en
- het onderwijs aan de school gedurende een aaneengesloten periode van tenminste een maand zonder geldige reden niet meer volgt of niet meer bij een school of instelling is ingeschreven, of van de school wordt verwijderd.

Volgens de Leerplichtwet en RMC-wetgeving is de school verplicht verzuimers en voortijdig schoolverlaters tot 23 jaar die meer dan 16 uur verzuimen in vier weken bij DUO te melden waarna de leerplichtambtenaren en de RMC-trajectbegeleiders van het RBL Midden-Gelre ingeschakeld worden.

Van belang is dat niet alleen een adequate registratie van het aantal thuiszittende leerlingen plaatsvindt maar dat ook de reden van thuiszitten alsmede de voorgestelde, of reeds in werking gestelde, aanpak in kaart is gebracht. Het adequaat in beeld hebben van alle thuiszittende leerlingen begint bij een goede verzuimregistratie op de scholen en een sluitende samenwerking met leerplicht, jeugdhulpverlening en de GGD indien het verzuim voortduurt.

## 2. VERZUIM

### 2.1. Geoorloofd verzuim

Onder geoorloofd verzuim vallen ziekte en een bezoek aan een arts, ziekenhuis, tandarts, orthodontist, fysiotherapeut etc. Verder zijn er soms momenten waarbij lesverzuim met overmacht te maken heeft. Ook in deze gevallen spreken we meestal van geoorloofd verzuim. Ten slotte wordt onder geoorloofd verzuim ook bedoeld de afwezigheid waarvoor directie of teamleider van tevoren toestemming heeft verleend, met andere woorden: bijzonder verlof.

Hoewel geoorloofd verzuim geen spijbelen is, betekent dat niet dat geoorloofd verzuim wenselijk is. Ook bij geoorloofd verzuim mist de leerling een stuk van de stof of een toets. Daarmee kan ook geoorloofd verzuim (en vooral regelmatige geoorloofd verzuim) een negatief effect hebben op de schoolresultaten. Ons beleid is er dan ook op gericht het geoorloofd verzuim tot een minimum te beperken. Waar dit mogelijk is proberen we, in overleg met de ouders, oplossingen te zoeken die het negatief effect zo veel mogelijk beperkt.

#### a. Ziekte en medische afspraken

Gemiddeld gezien is twee keer ziek zijn per jaar normaal. Aangezien het een gemiddelde is, houdt dit geen rekening met individuele verschillen. Waar de ene persoon juist nooit ziek is, is het voor een ander heel normaal om vaker ziek te zijn. Toch vinden we het belangrijk om al in een vroeg stadium contact te zoeken met de ouders. Deels om onze bezorgdheid te uiten, maar ook om na te gaan of er mogelijke achterliggende oorzaken zijn waardoor de leerling regelmatig ziek zal zijn. Juist als deze oorzaken aan het licht komen, kunnen we onze begeleiding van de leerling zodanig aanpassen, dat de leerling hier optimaal profijt van heeft. Voor het contact met de leerling en ouders hebben we een leidraad opgesteld. Waar nodig zullen we van deze leidraad afwijken. Dit zal vooral zijn als er al veel in de logboeken van Magister staat over achterliggende oorzaken. In de leidraad wordt naast het aantal ziekteperiodes ook gesproken over het aantal uur ziek. Dit is omdat het nagaan van het aantal uren voor ons veel eenvoudiger is dan het aantal ziekteperiodes. Het aantal uren kan dan gebruikt worden als eerste indicatie.

#### b. Langdurig of frequent ziekteverzuim

Bij langdurig of frequent ziekteverzuim kan de schoolloopbaan van de leerling in gevaar komen. Daarom is het belangrijk dat wij zorgwekkend ziekteverzuim vroegtijdig signaleren. De criteria die de school hanteert voor zorgwekkend ziekteverzuim zijn:

- langdurig ziekteverzuim: langer dan vijf aaneengesloten schooldagen;
- frequent ziekteverzuim: vaker dan drie keer in twee maanden tijd ziek;
- ziekmelding volgens een vast patroon.

Wanneer er zorgen zijn over het ziekteverzuim van een leerling vraagt de school aan de jeugdarts om advies. De jeugdarts heeft expertise van de doelgroep, kan meedenken en advies geven.

#### c. DUO-melding bij zorgelijk (ziekte) verzuim

In de volgende gevallen meldt de ondersteuningscoördinator de leerling via het verzuimloket van DUO bij de leerplichtambtenaar:

1. Als de schoolgang van de leerling in gevaar is.
2. Leerling en ouders houden zich niet aan de afspraken die met de jeugdarts zijn gemaakt over terugkeer naar school en het ziekteverzuim houdt aan.
3. Leerling en ouders verschijnen niet op het spreekuur van de jeugdarts en het ziekteverzuim houdt aan.

## d. Jeugdarts

De jeugdarts heeft brede sociaal geneeskundige kennis en vaardigheden, op het gebied van het opgroeiende kind. Hierdoor is de jeugdarts de aangewezen specialist om de individuele en collectieve lichamelijke en geestelijke gezondheid van de opgroeiende jeugd – in relatie tot de leefomgeving – te onderzoeken, te interpreteren en te bevorderen. De jeugdarts werkt samen in een vorm die past en vertrouwd voelt. Een vorm die voortbouwt op wat er bij dit specifieke kind/jongere en diens omgeving al aanwezig en helpend is. De blik van de jeugdarts is hierbij overstijgend.

Voor het individuele kind legt de jeugdarts verbinding tussen de verschillende leefdomeinen; door af te stemmen met (voor)school, hulpverleners en andere betrokkenen. De jeugdarts helpt primair een oplossing te vinden voor de negatieve gevolgen die lesuitval door ziekte kan hebben. Vanuit een medisch oogpunt bekijkt de jeugdarts wat voor de leerling haalbaar is, en geeft hierover adviezen. Op deze manier hopen wij dat een leerling die vaker dan regulier ziek is, toch mee kan komen met de rest van de klas. Daarnaast kan de jeugdarts ook een diagnostiserende rol hebben. Dit zal vooral het geval zijn als een leerling vaker dan regulier ziek is, maar er (nog) niets bekend is over een onderliggende oorzaak. De jeugdarts kan vervolgens adviezen geven aan de school, ouders en de leerling over de eventueel gevonden oorzaak. Uiteraard kan de jeugdarts ook tot de conclusie komen dat de leerling te gemakkelijk lessen verzuimt en niet of amper ziek te noemen was. In dit geval kunnen de uren die ten onrechte als ziekte bestempeld waren als ongeoorloofd verzuim gezien worden. Daarnaast kan de school hiervan melding doen bij leerplicht.

De school mag te allen tijde de leerling aanmelden bij de jeugdarts. Toestemming van de ouders is hierbij niet nodig. Regulier worden de ouders hier echter bij betrokken. Als de jeugdarts medische gegevens wil opvragen van een leerling is echter wel expliciet toestemming van de ouders nodig. Hiervoor wordt een toestemmingsverklaring ter ondertekening aan ouders voorgelegd door de jeugdarts. Van een weigering gehoor te geven aan een oproep voor de jeugdarts moeten wij hiervan melding maken bij leerplicht. De jeugdarts heeft een geheimhoudingsverklaring ten opzichte van de leerling. De jeugdarts mag dus niet zonder meer in details treden, en zal zich vooral in adviezen uiten. Informatie die school-gerelateerd is, wordt teruggekoppeld aan de ondersteuningscoördinator.

### Procesgang en opschaling als gevolg van ziekte:

De school gaat in overleg met ouders en meldt ziekteverzuim van de leerling direct bij de jeugdarts als de leerling:

- Meer dan vijf dagen aaneengesloten of vijf incidentele dagen binnen één maand ziek is, waarbij de reden van het ziekteverzuim onduidelijk blijft of als blijkt dat er complexe problematiek speelt.
- Wanneer de leerling verontrustend vaak ziekgemeld wordt door ouder(s)/verzorger(s) gaan betrokkenen van de school eerst in gesprek met ouder(s)/verzorger(s) en wordt waar nodig de schoolarts ingeschakeld. Mocht het verzuim als ongeoorloofd verzuim worden beoordeeld dan wordt dit bij DUO gemeld. Het systeem van DUO deelt de verzuim-melding (op basis van de adresgegevens van leerling) automatisch met de betreffende gemeente.

## e. Aanpak ziekteverzuim volgens de M@ZL-methode

Ziekteverzuim in het voortgezet onderwijs wordt in onze regio opgepakt volgens de M@ZL-methode.

M@ZL (spreek uit als mazzel) staat voor **M**edische **A**disering van de **Z**iekgemelde **L**eerling en is een gezamenlijke aanpak om scholieren met ziekteverzuim tijdig te signaleren en te begeleiden. Het gaat dan om zorgwekkend ziekteverzuim: vier ziekmeldingen in twaalf weken of zeven aaneengesloten schooldagen ziek.



Bij kinderen die vaak of lang ziek zijn spelen verschillende oorzaken een rol, zoals langdurige ziekte, psychosociale redenen of leefstijl- en motivatieproblematiek. Door deze onderliggende problemen aan te pakken, proberen we het ziekteverzuim terug te dringen en langdurig thuiszitten of vroegtijdig schoolverlaten te voorkomen. De scholen, JGZ-instellingen en gemeenten werken autonoom samen om snel de problematiek te herkennen en een passende oplossing te bieden.

- Met M@ZL gaan scholen bij ziekteverzuim allereerst met de ouder(s) en leerling in gesprek. Wanneer de school geen passend aanbod kan doen om het ziekteverzuim terug te dringen, of als er medische expertise nodig is, verwijst zij door naar een jeugdarts en vraagt een M@ztl-consult aan. De jeugdarts bespreekt en onderzoekt dan de gezondheidsklachten van de leerling en redenen van ziekteverzuim. Samen met de leerling en ouders wordt dan de gewenste begeleiding of zorg bepaald. Ook adviseert de jeugdarts over deelname aan het lesprogramma en de emotionele en/of fysieke belastbaarheid, een re-integratievoorstel en eventuele gewenste aanpassingen.
- Wanneer het ziekte verzuim onnodig voortduurt, vraagt de school aan de leerplichtambtenaar om mee te denken en zo nodig de leerplicht te handhaven.
- Jeugdartsen voeren deze interventie uit in samenwerking met de school en de leerplichtambtenaar. De school signaleert, de jeugdarts adviseert, de leerplichtambtenaar handhaaft.

## f. SWV De Verbinding

SWV De Verbinding is een samenwerkingsverband waarin acht schoolbesturen in de regio Arnhem en De Liemers samenwerken om iedere leerling passend voortgezet onderwijs te bieden. Dat zijn de besturen in de gemeenten Arnhem, Duiven, Overbetuwe, Lingewaard, (een deel van) Montferland, Renkum, (een deel van) Rheden, Westervoort en Zevenaar.

Het doel van het samenwerkingsverband is om iedere leerling onderwijs te bieden dat past bij zijn of haar talenten en capaciteiten. Sommige leerlingen hebben een intensievere begeleiding nodig dan de school zelf kan bieden. Daarbij heeft niet elke school de faciliteiten om hen de juiste ondersteuning te bieden.

Heeft de leerling extra ondersteuning nodig? De Verbinding kijkt hoe de aanvullende ondersteuning zo goed mogelijk ingevuld kan worden. Hoe dat in z'n werk gaat, verschilt per leerling. Samen met ouders en kind stelt de school een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Hierin wordt beschreven welke ondersteuning de leerling krijgt. Daarbij wordt gekeken naar uiteenlopende zaken, zoals aandacht en tijd, onderwijsmaterialen, expertise, ruimtelijke omgeving en een eventuele samenwerking met andere instanties.

Heeft de leerling (te) veel verzuim? De school kan dan contact opnemen met het Onderwijsloket van De Verbinding. Dat gebeurt altijd in overleg met de ouders. De Verbinding schakelt dan een verzuimcoach in. De verzuimcoach is onafhankelijk en gemakkelijk te benaderen. Hij of zij zal eerst de situatie in kaart brengen en op bezoek gaan bij de thuiszitter. Wat daarna volgt, verschilt per situatie. In ieder geval zorgt de verzuimcoach voor afstemming tussen alle partijen: leerling, ouders en de school. De begeleiding van de verzuimcoach stopt pas als de leerling weer naar school gaat. Het kan ook stoppen als iedereen tevreden is over de verdere ontwikkeling van het kind.

## g. Extra verlof i.v.m. religie

Zoals in de leerplichtwet staat beschreven, bestaat er recht op verlof voor een leerling die plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging. Landelijk is als richtlijn afgesproken dat voor de viering van niet-christelijke feestdagen **één schooldag** per feest vrij genomen kan worden.

Indien u gebruik wilt maken van deze mogelijkheid dient u het verlov minimaal twee weken van tevoren bij de school aan te vragen. Dit kunt u doen door een e-mail te sturen naar de desbetreffende teamleider met daarin de naam van de leerling, de klas, de dag van afwezigheid, de naam van het religieuze feest.

## **h. Extra verlov voor vakantie buiten de vakantieperiode**

Leerlingen krijgen geen verlov voor vakantie buiten de reguliere vakantieperiodes. Er is echter één uitzondering, namelijk als de aard van het beroep van de ouders het onmogelijk maakt om in de gewone schoolvakanties op vakantie te gaan. Een ouder/verzorger dient dan aan te tonen dat op basis van de specifieke aard van zijn/haar beroep het niet mogelijk is om in een van de vastgestelde schoolvakanties twee aaneengesloten weken op gezinsvakantie te kunnen gaan. Het verlenen van extra verlov (artikel 11 onder f LPW) is een bevoegdheid van de schooldirecteur. Een leerplichtambtenaar kan hierin slechts adviserend optreden.

Er kan verlov worden verleend voor een vakantie buiten de reguliere schoolvakantie. Hiervoor gelden de volgende regels:

- ouder(s)/verzorger(s) dienen schriftelijk en binnen een redelijke termijn de verlofaanvraag middels het formulier 'Aanvraag vakantie buiten schoolvakantie' tezamen met het formulier 'Vakantieverklaring werkgever zelfstandige' in bij de teamleider; Indien de aanvraag niet compleet en binnen een redelijke termijn is ingediend, moet door de aanvrager worden beargumenteerd waarom dit niet is gebeurd.
- het verlov mag maar één keer per kalenderjaar worden verleend voor maximaal tien aaneengesloten schooldagen;
- het verlov is de enige mogelijk voor een gezin om twee weken per kalenderjaar op vakantie te gaan.
- het verlov mag niet vallen in de eerste twee weken van het schooljaar.

De aanvraag verlovkaart buiten schoolvakanties is te vinden via: [www.rblmidden-gelre.nl](http://www.rblmidden-gelre.nl) (tabblad ouders – verlov). Deze aanvraag moet minimaal 8 weken voor het verlov ingeleverd zijn bij de leerlaag behorende teamleider of een ander lid van het managementteam.

## **i. Gewichtige omstandigheden (bijvoorbeeld verhuizing, overlijden of ziekte familielid, huwelijken e.d.)**

Uitgangspunt bij 'andere gewichtige omstandigheden' is, dat externe omstandigheden buiten de wil van de ouders en/of het kind plaatsvinden. Hierbij valt de beslissingsbevoegdheid uiteen in twee delen.

- Tot en met tien schooldagen per jaar beslist de directeur van de school over het al dan niet toekennen van het verlov.
- Bij meer dan tien dagen beslist de leerplichtambtenaar, nadat hij de directeur heeft gehoord.

Een aanvraag voor één of meer vrije dagen heet een 'aanvraag vrijstelling schoolbezoek andere gewichtige omstandigheden'. Een aanvraag dient binnen een redelijke termijn schriftelijk te worden ingediend middels het officiële RBL-formulier, te vinden op site van school.

In de voorkomende gevallen kan extra verlov worden gegeven voor de hierna genoemde periode:

- Voor verhuizing: maximaal 1 schooldag.
- Voor het voldoen aan wettelijke verplichtingen, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden: maximaal 10 dagen.
- Voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwant tot en met de 3e graad:
  - in Nederland maximaal 2 schooldagen indien er ver gereisd moet worden, anders maximaal 1 dag;
  - in het buitenland maximaal 5 schooldagen.
  - Soort bewijs: trouwkaart (indien twijfelachtig kopie trouwakte).

- Bij ernstige levensbedreigende ziekte zonder uitzicht op herstel van bloed- of aanverwant tot en met de 3e graad:
  - Maximaal 10 dagen.
  - Soort bewijs: doktersverklaring waar ernstige ziekte uit blijkt.
- Bij overlijden van bloed- of aanverwant:
  - in de 1e graad maximaal 5 schooldagen;
  - in de 2e graad maximaal 2 schooldagen;
  - in de 3e en de 4e graad maximaal 1 schooldag;
  - in het buitenland: 1e t/m 4e graad maximaal 5 schooldagen.
  - Soort bewijs: rouwkaart (indien twijfelachtig akte van overlijden).
- Bij 25, 40 of 50-jarig ambtsjubileum en het 12 ½, 25, 40, 50 en 60-jarig huwelijksjubileum van ouder(s)/verzorger(s) of grootouders.
  - maximaal 1 schooldag.

Voor andere naar het oordeel van de directeuren/leerplichtambtenaar gewichtige omstandigheden: maximaal 10 dagen (Geen vakantie). Daarbij geldt het volgende:

- Verlofaanvragen dienen schriftelijk en binnen een redelijke termijn bij het hoofd van de school/instelling ingediend te worden. Indien de aanvraag niet binnen een redelijke termijn is ingediend, moet door de aanvrager worden beargumenteerd waarom dit niet is gebeurd.
- Er kunnen voorwaarden gesteld worden aan het toekennen van verlof (b.v. het achteraf tonen van bepaalde bescheiden).
- De toestemming of afwijzing moet schriftelijk worden vastgelegd en in geval van afwijzing goed worden gemotiveerd door het hoofd van de school/instelling. Ouders moeten gewezen worden op de mogelijkheid om een bezwaarschrift in te dienen tegen dit besluit.
- Verlof moet altijd zo kort mogelijk worden gehouden.
- Alle aanvragen dienen, voor zover redelijkerwijs mogelijk, te worden vergezeld van bewijsmiddelen.
- Verlof vanwege gewichtige omstandigheden kan ook worden toegekend in eerste twee weken na de zomervakantie, hier moet zeer terughoudend mee worden omgegaan.

Houd er rekening mee dat in de volgende gevallen zeker geen extra verlof wordt gegeven:

- Familiebezoek in het buitenland.
- Goedkope tickets in het laagseizoen.
- Omdat de tickets al gekocht zijn of omdat er geen tickets meer zijn in de vakantieperiode.
- Vakantiespreiding.
- Verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn.
- Eerder vertrek of latere terugkomst in verband met verkeersdrukte.
- Samen reizen/in konvooi rijden door bijvoorbeeld de Balkan.
- Kroonjaren.
- Sabbatical.
- Wereldreis/verre reis.

Aanvraag verlofkaart wegens gewichtige omstandigheden is te vinden via: [www.rblmidden-gelre.nl](http://www.rblmidden-gelre.nl) (tabblad ouders – verlof). Deze aanvraag moet het liefst 8 weken of anders zo vroeg mogelijk voor het verlof ingeleverd zijn bij de leerlaag behorende teamleider of een ander MT-lid.

## **j. Absentie bij (school)examen**

Elke kandidaat heeft het recht en de plicht aan alle onderdelen van het schoolexamen deel te nemen. In geval van ziekte of andere wettige reden wordt de kandidaat in de gelegenheid gesteld de gemiste toets in te halen. Zie hiervoor het Examenreglement, te vinden via de website [www.obc-bemmel.nl](http://www.obc-bemmel.nl), bij 'downloads'.

Inhalen mag alleen als aan de volgende voorwaarden is voldaan:

- één van de ouders/verzorgers meldt, of een kandidaat die 18 jaar of ouder is meldt zelf, (met redenen omkleed) vóór aanvang van de toets, doch uiterlijk vóór 8.00 uur op de dag van de toets, aan de teamleider of de rector of diens plaatsvervanger dat de kandidaat niet aan de toets kan meedoen. Dit dient voor leerlingen jonger dan 18 jaar te gebeuren via het ouderportaal van magister of telefonisch via de receptie. Leerlingen ouder dan 18 jaar melden zichzelf volgens bovenstaande procedure af.
- voor elke dag dat een kandidaat ziek is, dient een melding van afwezigheid gemaakt te worden .

De kandidaat wordt ziek tijdens het schoolexamen en de rector, teamleider of examensecretaris heeft het werk ongeldig verklaard.

Toetsen worden in principe ingehaald op van tevoren aangewezen dagen. Een kandidaat die te laat komt bij een schriftelijk schoolexamen, mag tot uiterlijk een half uur na de aanvang van het schoolexamen tot dat schoolexamen worden toegelaten. Voor mondelinge schoolexamens geldt een termijn van 5 minuten na aanvang van het schoolexamens. Bij kijk/luistertoetsen geldt dat na aanvang van de toets een kandidaat niet meer wordt toegelaten. De kandidaat mag de verloren tijd niet inhalen.

Indien een kandidaat, naar het oordeel van de rector, onrechtmatig afwezig is bij een inhaalmoment, een luistertoets of een mondeling, dan wordt dit beschouwd als een onregelmatigheid.

## **k. Bezwaarprocedure**

Bij bezwaar tegen een genomen beslissing m.b.t. een verlofaanvraag, kan er binnen 10 werkdagen schriftelijk een bezwaar worden ingediend bij de directie van de school, waarna de directie in overleg met de teamleider en de leerplichtambtenaar het besluit in heroverweging zal nemen.

## **2.2 Ongeoorloofd schoolverzuim (spijbelen)**

In Magister zijn er twee soorten codes van ongeoorloofd verzuim: te laat (TL) en afwezig (AF). Leerlingen worden geacht om op tijd aanwezig te zijn in de les. De coach en de docent spreken de leerling hierop aan. De docent zorgt voor een juiste registratie in Magister. Wanneer een leerling binnen 4 weken 16 uur of meer ongeoorloofd afwezig is, moet dit volgens de wet gemeld worden bij leerlingzaken.

### **a. Te laat komen**

Op de starttijd van de les behoren de leerlingen in het leslokaal aanwezig te zijn. Te laat komen is niet alleen ongeoorloofd verzuim, maar is ook erg storend in de les. Het is de verantwoordelijkheid van de leerling ervoor te zorgen op tijd in de les te kunnen zijn.

#### **Wanneer ben je te laat?**

Als leerlingen niet op tijd aanwezig zijn (maximaal 15 minuten te laat), moeten ze zich bij de receptie of de teamkamer melden voor een telaatbriefje. (Zie hiervoor ook de infographic in bijlage 4). Bij (meer dan) 15 minuten te laat/ afwezig, wordt een spijbelmelding in Magister gezet met de daarbij behorende sanctie voor de leerling. Gedurende de dag bepaalt de lesgevende docent of een leerling te laat in de les verschijnt. De docent maakt duidelijk aan de leerling dat deze te laat en zet de leerling in Magister op te laat. De leerling haalt vervolgens bij de receptie een telaatbriefje waarmee hij toegang krijgt tot de les.

Bij een lekke band of gemiste bus, wordt verwacht dat de leerling zelf de school belt zodat wij weten waar deze is. Als een leerling zich verslapen heeft, verwachten we van ouders dat ze de school bellen. Gebeurt dat niet, dan kan de leerling nog bij het eerstvolgende moment dat hij/zij/hen weer op school is, een blauwe brief inleveren.

Wanneer een leerling even weg mag uit de les in overleg met de docent, maar duidelijk later dan afgesproken terugkomt, dan wordt hij/zij/hen te laat gemeld in Magister. Wanneer een leerling zijn boeken is vergeten, dient er een melding in magister gemaakt te worden.

Bij pendelen tussen locaties is het de bedoeling dat de leerlingen tussen twee lessen of tijdens een pauze naar de andere locatie wandelen. Dit dan dus betekenen dat de leerlingen iets later bij de volgende les aanwezig kan zijn. Leerlingen hoeven dan geen teltaatbriefje te halen. Misbruik (veelvuldig later komen dan de rest) wordt door de lesgever met de leerling besproken. Bij hardnekkig te laat komen worden coach en leerlingcoördinator door de lesgever geïnformeerd.

## **b. Luxe verzuim**

Ongeoorloofd wegblijven van school door een leerplichtige leerling voorafgaand of aansluitend aan een vakantie heet 'luxe verzuim'. Als er leerlingen afwezig zijn, dan is de school verplicht dat direct te melden bij de afdeling Leerplicht van het Regionaal Bureau Leerplicht Midden-Gelre en via DUO. Bij luxe verzuim wordt er niet gekeken naar het aantal gemiste lessen! Ook luxe verzuim van slechts enkele lessen wordt dus altijd gemeld.

Bij het vermoeden van luxe verzuim is het de taak van de teamleider om dit te melden bij de afdeling Leerplicht. De leerplichtambtenaar neemt contact op met de ouder(s)/verzorger(s) en/of de leerling en stelt een onderzoek in. Indien er sprake is van ongeoorloofd schoolverzuim maakt de leerplichtambtenaar een proces-verbaal op. De leerplichtambtenaar stuurt dit proces-verbaal naar het Openbaar Ministerie. In het geval van luxe verzuim kan er een boete opgelegd worden aan de ouder(s)/verzorger(s). Deze boete kan oplopen als luxe verzuim vaker voorkomt binnen het gezin. Justitie stelt de hoogte van de boete vast.

### **Procedure van school en gemeente is als volgt:** (Leerplichtprotocol gemeente Lingewaard)

1. School meldt het luxe verzuim aan de leerplichtambtenaar
2. De leerplichtambtenaar doet het wettelijk verplichte onderzoek. Dit onderzoek bestaat uit het uitnodigen en horen van de ouders over het luxe verzuim.
3. Indien uit dit onderzoek blijkt dat gewichtige omstandigheden een rol spelen waardoor verzuim gerechtvaardigd zou zijn, neemt de leerplichtambtenaar contact op met de betreffende directeur. In overleg wordt beoordeeld of verlof alsnog, met terugwerkende kracht, wordt toegestaan. Als de rector en de gemeente niet tot overeenstemming kunnen komen, beslist de leerplichtambtenaar of er wel of geen proces verbaal wordt opgesteld. De leerplichtambtenaar kan de zaak afhandelen met een waarschuwing.
4. Als blijkt na onderzoek dat er sprake is van luxe verzuim zonder verzachtende omstandigheden neemt de leerplichtambtenaar direct stappen om proces verbaal op te stellen.
5. Als blijkt dat er sprake is van een herhaling (recidive) van luxe verzuim maakt de leerplichtambtenaar proces verbaal op.
6. De leerplichtambtenaar informeert de rector over zijn/haar bevindingen en genomen en/of te nemen stappen.

Als ouders geen toestemming van de rector krijgen voor verlof en ouders toch gaan en/of het kind vervolgens ziek melden, geldt de volgende procedure:

1. School meldt het verzuim of de ziekmelding onverwijld aan de leerplichtambtenaar.
2. Indien mogelijk gaat de leerplichtambtenaar direct op huisbezoek.
3. De leerplichtambtenaar nodigt de betreffende ouders/voogd(en) uit voor een gesprek om na te gaan wat de reden van afwezigheid is.
4. Op basis van de uitkomsten van het gesprek volgt eventueel verdere actie door de leerplichtambtenaar.
5. De leerplichtambtenaar informeert de betreffende directeur over zijn/haar bevindingen en genomen en/of te nemen stappen

### **c. Absoluut verzuim**

Staan leer- of kwalificatieplichtige jongeren niet ingeschreven op een school? Dan is er sprake van absoluut verzuim. Dit is een overtreding van de Leerplichtwet. De leerplichtambtenaar kan hiervoor een proces-verbaal opmaken tegen ouders. De rechter beoordeelt dit proces-verbaal.

### **d. Spijbelen, ongeoorloofd verzuim**

Is een leerling niet op school zonder dat hiervoor een geldige reden is? De school kijkt dan wat er aan de hand is en overlegt met de ouders en de leerling. Als een leerling te vaak afwezig is, schakelt school de leerplichtambtenaar in. Die kan in gesprek gaan met ouders en leerling om te kijken wat er aan de hand is.

#### **Sancties bij ongeoorloofd verzuim**

Alle ongeoorloofd schoolverzuim is in principe sanctioneerbaar. Bij beginnend spijbelen of te vaak te laat komen zonder geldige reden legt de school direct sancties op bij de leerling. In de meeste gevallen gaat het om een aantal strafuren terug op school laten komen en bij herhaald gedrag het opleggen van een zogenaamde blokweek. Hierbij moet de leerling gedurende een afgesproken week zich voor het 1<sup>e</sup> lesuur melden en kan pas na het laatste lesuur rond 16.00-16.30 uur naar huis. Alle uren dat de leerling geen les heeft, werkt de leerling onder toezicht op school aan zijn/haar studie of aan andere taken die zijn opgelegd. Als het gedrag van de leerling na een aantal opgelegde straffen nog steeds niet is veranderd, kan de schoolleiding een interne schorsing of zelfs een externe schorsingsmaatregel opleggen. In het meest extreme geval kan het zelfs leiden tot verwijdering van school.

Heeft een leerling in vier weken tijd meer dan zestien uur gespijbeld en hierdoor lessen gemist, dan wordt er een melding gedaan bij het Digitaal Verzuimloket van DUO. Zij geven de afwezigheid door aan de leerplichtambtenaar die verbonden is aan onze school. Hierbij geldt dat een te laat melding van meer dan 15 minuten gelijk staat aan 1 uur spijbelen en dus meetelt in het bepalen van het aantal uren ongeoorloofd lesverzuim.

Het ongeoorloofde verzuim wordt gemeld bij de leerplichtambtenaar, via het verzuimloket van de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) en Regionaal Bureau Leerlingzaken (RBL) Midden-Gelre. De leerling krijgt een uitnodiging voor een gesprek met de leerplichtambtenaar. Deze onderzoekt de zaak en kan waar nodig uiteindelijk een proces-verbaal opmaken.

Het RBL Midden-Gelre ziet voor de gemeenten Arnhem, Duiven, Lingewaard, Overbetuwe, Renkum, Rheden, Rozendaal, Westervoort en Zevenaar toe op naleving van de Leerplichtwet.

De inzet van de leerplichtambtenaar is niet vrijblijvend. Als het verzuim voortduurt, als de eerdergenoemde contacten onvoldoende resultaat opleveren of wanneer er sprake is van luxe verzuim, kan de leerplichtambtenaar een proces-verbaal opmaken.

Dit kan leiden tot een verwijzing naar Bureau Halt of tot strafvervolgning door de Officier van Justitie. De rechter kan hierop besluiten om een straf en/of een geldboete op te leggen. Ook kan er verplichte hulpverlening, jeugdreclassering, opgelegd worden.

### **e. Methodische Aanpak Schoolverzuim (MAS)**

Bij de aanpak van ongeoorloofd schoolverzuim is het belangrijk dat snel stappen worden gezet om (langdurige) schooluitval te voorkomen. Een methodische aanpak en duidelijkheid over wie wat doet in welke fase helpt daarbij. Zodra de school een melding maakt van ongeoorloofd verzuim bij DUO, wordt er door alle betrokkenen gewerkt volgens de Methode Aanpak Schoolverzuim (MAS). De MAS beschrijft in een stappenplan vier routes bij meldingen van ongeoorloofd verzuim: vrijwillige jeugdhulp, Halt-straf, dwang in civielrechtelijk kader en dwang in strafrechtelijk kader. Bij verzuim met achterliggende problematiek staat de inzet van jeugdhulp voorop.

De MAS is in maart 2017 opgesteld door het OM, de VNG, Halt en de Raad voor de Kinderbescherming vanuit een gezamenlijke visie. In deze visie wordt primair ingezet op preventie en (vrijwillige) jeugdhulp. De beschreven aanpak biedt, afhankelijk van de situatie, ruimte om gemotiveerd andere keuzes te maken. 'Pas toe of leg uit' is het motto van de MAS. Meer informatie over de Methodische Aanpak Schoolverzuim is te vinden op:

<https://vng.nl/publicaties/methodische-aanpak-schoolverzuim-mas>

## **2.3 Overige zaken rondom verzuim**

### **a. 18+ Verzuim**

Leerlingen ouder dan 18 jaar zijn voor de wet niet meer leerplichtig. De meerderjarig leerling is hiermee zelf verantwoordelijk voor zijn of haar absentieregistratie. De leerling mag zichzelf dus ziek- en beter melden en verzuim aanvragen.

Echter is ongeoorloofd verzuim bij deze leeftijd onwenselijk. Het kan uiteindelijk invloed hebben op het behalen van een diploma/startkwalificatie. Bij aanhoudend ongeoorloofd verzuim maken wij een melding bij het Regionale Meld- en Coördinatiepunt (RMC) voor het voortijdig schoolverlaten. De richtlijn die wij hiervoor gebruiken is 12 uur ongeoorloofd verzuim. Het RMC kan de leerling eventueel oproepen voor een gesprek of langskomen voor een huisbezoek. Bij vermoedelijk ongeoorloofd ziekteverzuim kan, in samenspraak met de coach, leerlingcoördinator en ondersteuningscoördinator, besloten worden een leerling aan te melden bij de schoolarts.

De insteek is om leerlingen met de melding en ondersteuning van het RMC op school te houden. Aanhoudend ongeoorloofd verzuim kan echter verstrekken gevolgen hebben. In een uiterst geval en bij herhaaldelijke overtreding van gemaakte afspraken behoudt de school zich het recht voor geen onderwijs meer te bieden en kan tot uitschrijving worden overgegaan.

### **b. Aanvullende informatie rondom verzuim en verlof**

Scholen kunnen eerder tot melding over gaan als zij vermoeden dat door de school getroffen maatregelen onvoldoende effect hebben.

Voor meer informatie rondom verzuim en verlof, kunt u ook contact op nemen met het Regionaal bureau Leerlingzaken. Meer informatie vindt u via <http://www.rblmidden-gelre.nl/>

### 3. VERANTWOORDELIJKHEID SCHOLEN

Sinds 1 augustus 2014 hebben scholen zorgplicht. De zorgplicht is de kern van passend onderwijs. De zorgplicht betekent dat de school een passend onderwijsaanbod moet doen aan leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte. Voor de leerlingen die al op school zitten én voor de leerlingen die schriftelijk worden aangemeld (een email kan al volstaan). De ondersteuning hoeft niet perse op de eigen school te worden aangeboden, want niet alle scholen kunnen alle soorten ondersteuning bieden. Als de school de ondersteuning niet zelf kan bieden, moet zij conform de zorgplicht wél een aanbod doen bij een andere school en zorgen dat de leerling daar kan worden ingeschreven. Geen enkele vo-school mag een leerplichtige leerling uitschrijven.

De formele handhaving van de leerplicht ligt in handen van de leerplichtambtenaar. Voor de 18+leerlingen die het onderwijs langer dan vier weken niet bezoeken heeft de RMC-trajectbegeleider een begeleidende taak die gericht is op terugkeer naar een opleiding. De 18+ leerlingen dienen op eenzelfde wijze gemeld te worden als leerlingen jonger dan 18 jaar.

#### a. Sluitend verzuimbeleid

Samenvattend gaat het om de inzet van de volgende instrumenten/ maatregelen:

- Zorgbeleid of ondersteuning:
  - de begeleiding van leerlingen start bij de coach;
  - de coach wordt daarbij ondersteund door anderen binnen de school (ondersteuningscoördinator, teamleider, leerlingcoördinator, verzuimcoördinator);
- De school en/of instelling organiseert diverse vormen van ondersteuningsoverleg waarin indien nodig interne- en externe zorgverleners zijn vertegenwoordigd. Het intern verzuimbeleid is:
  - schriftelijk vastgelegd;
  - met vermelding in de schoolgids; en
  - met vermelding van betrokken functionarissen.
  - verzuimregistratie in leerlingvolgsysteem;
  - communicatie met leerlingen, ouders/verzorgers en personeel;
  - leerlingen en zo nodig ouders/verzorgers direct aanspreken indien er sprake is van verzuim; - Het tijdig consulteren dan wel inschakelen van de leerplichtambtenaar.

Het is cruciaal dat verzuim, inclusief te laat komen, goed wordt geregistreerd. Alleen zo ontstaat er inzicht in verzuimgedrag en is er een basis om actie te ondernemen. Het bijhouden van de administratie is in de allereerste plaats de verantwoordelijkheid van de school. Het is echter de taak van de ouder(s)/ verzorger(s) om de school adequaat in te lichten en de school van de juiste informatie te voorzien.



## 4. MELDINGSPLICHT SCHOLEN

De school heeft een aantal verplichtingen wat betreft melden van (on)geoorloofd verzuim.

### a. Melden ongeoorloofd verzuim, digitaal verzuimloket

De school meldt ongeoorloofd verzuim bij de leerplichtambtenaar door middel van een digitale melding bij het verzuimloket van de DUO.

De termijn voor het melden van schoolverzuim is de vermoedelijke ongeoorloofde afwezigheid van maximaal 16 uren les- of praktijktijd in een periode van vier weken. Vindt de school het nodig eerder te melden, vanwege bijzondere omstandigheden of afspraken met de leerplichtambtenaar, kan dat altijd. Deze meldtermijn geldt voor alle leerplichtigen in het voortgezet (speciaal) onderwijs en het middelbaar beroepsonderwijs.

### b. Melden geoorloofd zorgwekkend verzuim

Ziekteverzuim is geoorloofd verzuim als daarvan binnen twee dagen na het ontstaan van de verhindering aan het hoofd kennis is gegeven, zo mogelijk met opgave van de aard van de ziekte. Praktijkervaring leert verder dat onder geoorloofd verzuim veel zorgelijk verzuim schuilgaat. Het betreft het veelvuldige of langdurige verzuim van leerlingen, waarvan de achterliggende oorzaak ligt op het terrein van gezondheid (fysiek, sociaal en psychosociaal).

In de volgende gevallen meldt de ondersteuningscoördinator de leerling via het verzuimloket van DUO bij de leerplichtambtenaar:

- a. Als de schoolgang van de leerling in gevaar is.
- b. Leerling en ouders houden zich niet aan de afspraken die met de jeugdarts zijn gemaakt over terugkeer naar school en het ziekteverzuim houdt aan.
- c. Leerling en ouders verschijnen niet op het spreekuur van de jeugdarts en het ziekteverzuim houdt aan.

Bij geoorloofd ziekteverzuim gedurende langere tijd kan er extra (externe) ondersteuning worden ingeschakeld om de schoolgang voor te zetten indien mogelijk.

## DEEL B: STROOMSCHEMA'S EN CONTACTADRESSEN

### Bijlage 1 Registratie Afwezigheid

Reden afwezigheid	Registreren als
<p>Spijbelen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• betreft hele uren of dagen;</li> <li>• reden onbekend of niet legitiem.</li> </ul>	Ongeoorloofd verzuim
<p>Te laat komen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• bij aanvang van een lesuur;</li> <li>• reden onbekend of niet legitiem.</li> </ul>	Ongeoorloofd verzuim
Vrije dag/vakantie zonder toestemming (= luxeverzuim).	Ongeoorloofd verzuim
Bezoek (huis)arts, specialist en dergelijke. Niet conform gemeld.	Ongeoorloofd verzuim
<p>Ziekte niet gemeld conform afspraak:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• niet binnen 2 dagen volgens leerplichtwet gemeld;</li> <li>• niet gemeld door één van de ouders/verzorgers;</li> <li>• gemeld door de leerling zelf, behalve 18+;</li> <li>• geen schriftelijke verklaring afgegeven</li> </ul>	Ongeoorloofd verzuim
Externe schorsing en interne schorsing	Schorsing (melden aan inspectie) Geoorloofd verzuim
<p>Ziekte gemeld conform afspraak</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 's morgens door één van de ouders/verzorgers via magister (ouderportaal) of telefonisch, vervolgstappen school conform schoolregels.</li> </ul>	Geoorloofd verzuim
Bezoek (huis)arts, specialist e.d. gemeld conform afspraak.	Geoorloofd verzuim
Vrije dag/vakantie met toestemming van directie of leerplichtambtenaar	Geoorloofd verzuim; registreren in dossier
Verlof gewichtige omstandigheden	Geoorloofd verzuim; registreren in dossier

## Bijlage 2 Verzuim vaststellen en afhandelen

Soort verzuim	Melden	Hoe?
Absoluut verzuim	Als een leerplichtige jongere niet (meer) staat ingeschreven bij een onderwijsinstelling.	In- of uitschrijving binnen zeven werkdagen bij de DUO
Relatief verzuim	Bij verzuim van ten minste 16 uren les- of praktijktijd (inclusief stage) in een opeenvolgende periode van 4 weken.	Verzuimloket (DUO) of handmatig
Luxe verzuim	Als een leerplichtige jongere zonder toestemming van school wegblijft vanwege extra vakantie of familiebezoek.	Telefonisch/ per mail leerplichtambtenaar op de hoogte brengen en melden via het verzuimloket (DUO) of handmatig.
Relatief verzuim 18 + en Voortijdig schoolverlaten	Bij verzuim van ten minste 16 uren les- of praktijktijd (inclusief stage) in een opeenvolgende periode van 4 weken.	Verzuimloket (DUO) /eventueel exit procedure
Te laat	In eerste instantie eigen registratie. Bij tenminste 6 maal in het schooljaar melden in DUO en bij eerstvolgende verzuimspreekuur. OF: Bij 9 maal of meer in het schooljaar brief naar ouders en DUO melding bij leerplichtambtenaar. Bij 15 maal; DUO melding, LPA nodigt leerling en ouders uit voor gesprek.	Verzuimspreekuur op VO-school

## Bijlage 3 Procedure Afwezigheid Leerlingen

# Verzuim

### Procedure afwezigheid leerlingen

A) Geoorloofd afwezig				
Verlof	Soort	Reden	Benodigd	Via
	Regulier	Dokter, fysio, tandarts, hulpverlening	Absentiekaart/ Blauwe brief vooraf	Onderwijsbalie
	Bijzonder verlof	"Aanvraag vrijstelling van geregeld schoolbezoek"	<u>Aanvraagformulier</u> vooraf goedgekeurd door MT lid.	MT-lid
Absentie				
Wanneer	Signalering	Actie	Benodigd	Dossier, via:
1e ziektedag	Ouders melden kind ziek via Magister (ouderportaal) of bellen school (receptie)	Meldpunt	Absentiekaart achteraf (direct bij terugkeer op school)	Onderwijsbalie
Na 3 <sup>e</sup> ziektedag	Onderwijsbalie informeert coach Coach neemt contact op met leerling en/ of ouders	Coach maakt neemt contact op met leerling. Telefonisch of per mail om te checken hoe zaken ervoor staan. Coach maakt indien nodig kort verslag van LVS van Magister.		
Na 5 <sup>e</sup> ziektedag of na 5 losse dagen binnen 4 weken.	Onderwijsbalie informeert coach. Coach neemt nogmaals contact op met ouders en informeert leerlingcoördinator. Indien verzuim zorgwekkend of onduidelijk is: leerlingcoördinator stemt af met ouders & leerling	Coach maakt opnieuw verslag van gesprek in LVS.  Leerlingcoördinator maakt verslag in LVS		
Bij: - $\geq$ 4e ziekmelding binnen 12 weken - 7 <sup>e</sup> schooldag aaneengesloten ziekgemeld - frequente/opvallende absentie (meer dan 5 losse dagen binnen 4 weken)	1. Onderwijsbalie informeert leerlingcoördinator 2. Leerlingcoördinator informeert coach en neemt contact op met ouders. 3. Leerlingcoördinator neemt contact op met Ondersteuningscoördinator * Bij duidelijk ziekteverzuim overlegt leerlingcoördinator met	-De leerlingcoördinator stemt af met ouders & leerling en informeert de coach. - Leerlingcoördinator overlegt met ondersteuningscoördinator en maakt verslag in LVS - Ondersteuningscoördinator stelt indien nodig vervolgplan op en stemt dit af met ouders en leerling.	Vanaf dit moment wordt er gewerkt volgens M@zI methode voor ziekteverzuim.	Onderwijsbalie Coach Leerlingcoördinator Ondersteuningscoördinator Leerplichtambtenaar

	<p>ondersteuningscoördinator of extra ondersteuning van school nodig is.</p> <p>-Bij onduidelijk ziekteverzuim: Ondersteuningscoördinator heeft gesprek met leerling en ouders. Indien nodig kan jeugdarts ingeschakeld worden voor advies of voor gesprek met leerling en ouders. Indien blijkt dat het gaat om onduidelijk, frequent of opvallend verzuim volgt DUO- melding en overleg met leerplichtambtenaar.</p>	<p>-Verzuim vermindert onvoldoende en/of plan van aanpak wordt niet gevolgd: ondersteuningscoördinator maakt melding bij DUO</p>		
<p>&gt; 4 wk aaneengesloten geoorloofd absent waarbij verzuim onvoldoende vermindert en/of plan van aanpak niet gevolgd wordt of er nog onduidelijkheden zijn.</p>	<p>Ondersteuningscoördinator informeert teamleider: Melding Thuiszitterslijst</p>	<p>School organiseert MDO met betrokkenen uit de keten.</p>	<p><i>Maatwerktraject</i></p>	<p>Teamleider Ondersteuningscoördinator</p>
<p>-&gt;-&gt;Terugkeer op school na absentie - Bij ieder verzuim kan een blauwe brief worden ingeleverd, behalve bij bijzonder verlof en in bijzondere situaties (alleen via MT-lid)</p>				
<p>a) Niet inleveren absentiekaart binnen 1 week</p>	<p>Onderwijsbalie checkt LVS, info aan Leerlingcoördinator</p>	<p>Onderwijsbalie noteert voorlopig AF en informeert leerlingcoördinator. Leerlingcoördinator neemt contact op met leerling over sanctie.</p>	-	-
<p>b) Bij voortdurend niet inleveren</p>	<p>Na 1 week: leerling wordt aangesproken Na 2 weken: Leerlingcoördinator en/ of onderwijsassistent neemt contact op met ouders. Bij telefonische toestemming is blauwe kaart niet meer nodig. Sanctie indien leerling in gebreke blijft: 1 uur terugkomen. Geen sanctie voor leerling als ouders in gebreke blijven.</p>	<p>Leerlingcoördinator / onderwijsassistent</p>	-	

## B) Ongeoorloofd afwezig

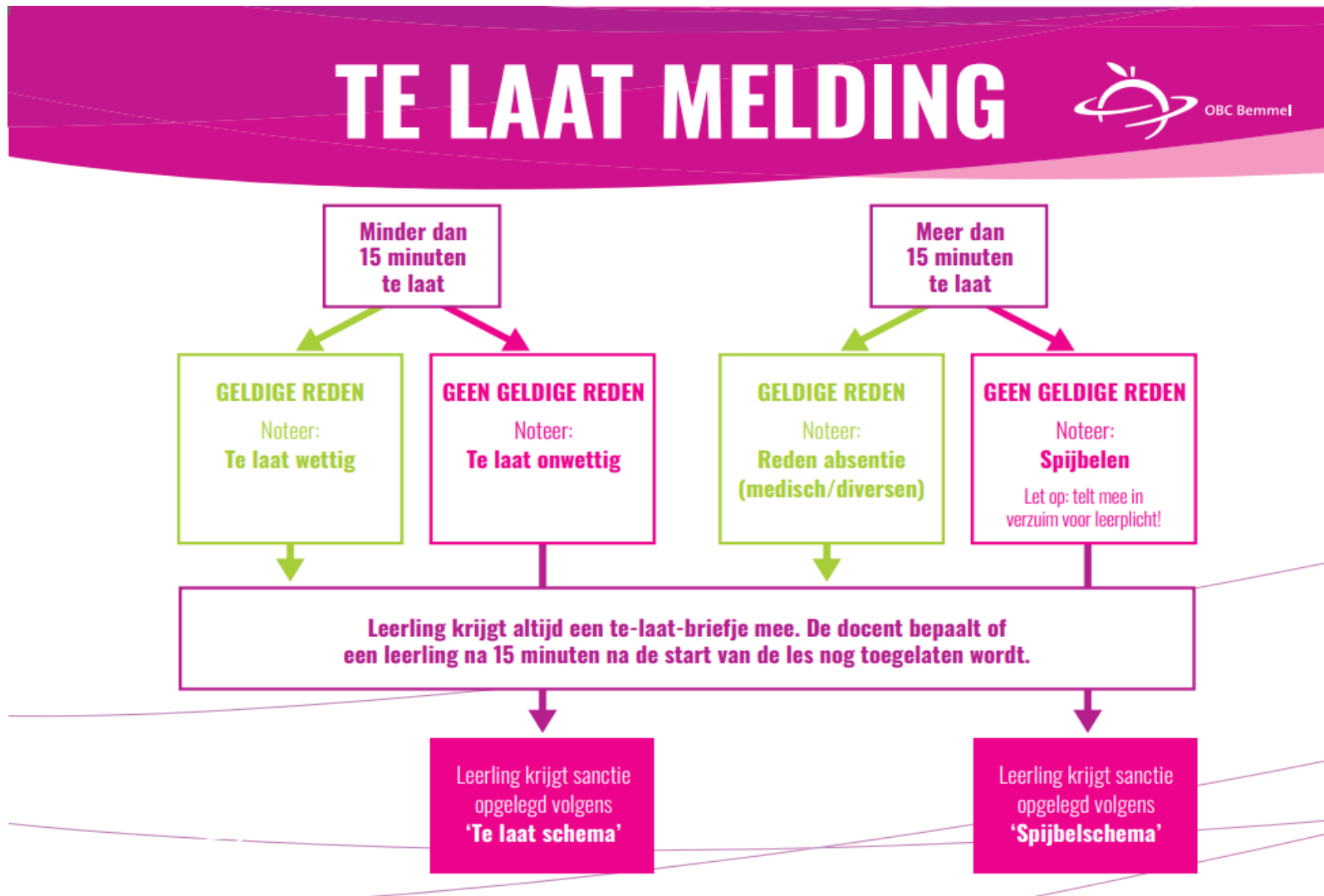
### Spijbelen

Wanneer	Signalering	Actie	Sanctie	Dossier, via:
Tussen 1 -15 uur (klokuren, geen lesuren)	Onderwijsbalie meldt bij coach en leerlingcoördinator	<p>Bij 1 – 15 klokuren spijbelen:                      Leerlingcoördinator stelt ieder spijbelmoment ouders op de hoogte en bespreekt sanctie met leerling                      Bij 1-3 spijbeluren volstaat het dubbel terugkomen.                      Bij 4 – 15 spijbeluren wordt het maatwerk.                      De leerlingcoördinator gaat in gesprek met leerling (evt. ouders) en kan kiezen uit de volgende extra maatregelen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- opleggen blokweek i.p.v. dubbel terugkomen</li> <li>- aanmelden verzuimspreekuur met lpa</li> <li>- inschakelen ondersteuningscoördinator</li> <li>- interne schorsing</li> </ul>	<p>1 – 15 spijbeluren:                      Leerling haalt gemiste lestijd in x 2. Voor een spijbelles van 40 minuten wordt dus 80 minuten teruggekomen. Bij een les van 80 min. is dat 160 minuten.                      * Leerlingen die spijbelen moeten bij voorkeur op dezelfde dag dat ze gespijbeld hebben nablijven op school. Voor elk uur dat gespijbeld wordt, moet het dubbele worden ingehaald. Als leerlingen de laatste uren van de dag spijbelen, halen zij de volgende dag de gespijbelde uren dubbel in.                      * Bij spijbelen wordt er een notitie gemaakt in Magister door de leerlingcoördinator.                      * De leerlingcoördinator brengt de ouder(s)/verzorger(s) van de leerling op de hoogte van het spijbelgedrag en de genomen sancties.</p>	<p>Leerlingcoördinator                      Ondersteuningscoördinator                      Evt. lpa</p>
16 uur cumulatief (in 4 wk) én bij herhaling 16 u. cumulatief (4 wk)	Onderwijsbalie meldt bij leerlingcoördinator. Leerlingcoördinator informeert ondersteuningscoördinator.	<p><u>Schriftelijk contact ouders</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ondersteuningscoördinator meldt DUO + Leerlingcoördinator bespreekt sanctie met leerling</li> <li>- LPA: stemt af met school m.b.t. vervolgactie</li> </ul>	<p>- Leerling haalt gemiste tijd/werk in ter beoordeling van de leerlingcoördinator                      - Sanctie ter beoordeling LPA</p>	<p>Leerlingcoördinator                      Ondersteuningscoördinator                      Leerplichtambtenaar</p>
2 - 4 weken aaneengesloten afwezig	Leerlingcoördinator informeert teamleider en ondersteuningscoördinator Melding Thuiszitterslijst (Dreigende)	Binnen 3 wk na 1 <sup>e</sup> afmelding organiseert school MDO met LPA. Binnen 6 weken evaluatie MDO	<i>Maatwerktraject</i>	Teamleider/ Ondersteuningscoördinator
> 4 weken ongeoorloofd aaneengesloten afwezig	Melding Thuiszitterslijst (Thuiszitter)	Binnen 6 weken evaluatie MDO.	<i>Maatwerktraject</i>	Teamleider/ Ondersteuningscoördinator

## Te laat (TL) per jaar

<b>1-2 x</b>	Receptioniste registreert te laat Onderwijsbalie controleert of leerlingen opgelegde sanctie uitvoeren	Receptioniste registreert te laat/ spijbelen (na meer dan 15 minuten te laat). Onderwijsassistent voert terugkomstactie uit.	Sanctie: leerlingen melden zich de volgende dag 20 minuten voor aanvang van eerste les. Niet melden na TL: 1 uur nakomen. Onderwijsassistent voert nakom-uur uit en stuurt een standaardmail naar de leerling (in sept. Zijn we nog coulant, zeker bij nieuwe leerlingen)	Receptioniste Onderwijsassistent
<b>3-5 x</b>	Leerlingcoördinator geeft (via onderwijsassistent) een extra uur nakomen bij iedere extra te laat melding en licht coach en ouders in. Coach heeft gesprek met leerling.	- Schriftelijk/ telefonisch contact ouders - LC maakt LVS-verslag in Magister	School-sanctie: 1 extra uur nakomen bovenop de 20 minuten vervroegd terug moeten komen.	Onderwijsassistent Coach Leerlingcoördinator
<b>6-8 x</b>	Leerlingcoördinator geeft (via onderwijsassistent) een extra uur nakomen bij iedere extra te laat melding en licht coach en ouders in. Maatwerk: Leerlingcoördinator kan indien nodig nu al contact opnemen met ondersteuningscoördinator en aanmelden bij preventief verzuimspreekuur met lpa.	- LC heeft schriftelijk/ telefonisch contact met ouders. LC maakt LVS-verslag in Magister LPA stuurt brief ouders/leerling	School-sanctie: 1 extra uur nakomen bovenop de 20 minuten vervroegd terug moeten komen.	Onderwijsassistent Leerlingcoördinator Ondersteuningscoördinator Leerplichtambtenaar
<b>9-11x</b>	Leerlingcoördinator geeft (via onderwijsassistent) een extra uur nakomen bij iedere extra te laat melding en licht coach en ouders in. Leerlingcoördinator neemt contact op met ondersteuningscoördinator en meldt leerling aan bij preventief verzuimspreekuur met lpa.	- LC heeft schriftelijk/ telefonisch contact met ouders. LC maakt LVS-verslag in Magister LPA stuurt brief ouders/leerling Opleggen van blokweek wordt gemeld bij teamleider	School-sanctie: Leerlingcoördinator legt blokweek op bij 9 <sup>e</sup> melding + extra uur nakomen bij melding 10 en 11.	Onderwijsassistent Leerlingcoördinator Ondersteuningscoördinator Leerplichtambtenaar Teamleider
<b>12-15 x</b>	Leerlingcoördinator overleg met ondersteuningscoördinator over melding bij DUO	- Leerlingcoördinator overlegt met ondersteuningscoördinator over DUO melding. Leerlingcoördinator en/ of ondersteuningscoördinator heeft contact met ouders en maken verslag in het LVS van Magister.	Schoolsanctie: Leerlingcoördinator legt blokweek op bij 12 <sup>e</sup> melding + extra uur nakomen bij melding 13, 14 en 15.	Onderwijsassistent Leerlingcoördinator Ondersteuningscoördinator Leerplichtambtenaar Teamleider

## Bijlage 4 Infographic Te Laat Melding





## Bijlage 5 Afkortingen Magister

<b>Absentiereden</b>	<b>Code</b>	<b>Interpretatie van de code</b>
Schorsing intern	SI	De leerling mag geen lessen volgen maar moet wel op school zijn.
Schorsing extern	SE	De leerling is de toegang tot school ontzegd.
Boeken vergeten	BV	De leerling is zijn boeken vergeten
Huiswerk vergeten	HV	De leerling heeft zijn huiswerk niet gemaakt
Afwezig i.v.m. quarantaine	AQ	De leerling is afwezig in verband met quarantaineverplichting. .
Aanwezig bij online les	OL	De leerling volgt de les buiten het klaslokaal via een online lesomgeving.
Geoorloofd afwezig	GA	De leerling is afwezig maar er is akkoord gegeven voor het verzuim.
Afwezig	AF	De leerling is afwezig gemeld maar de reden van de absentie is onbekend.
Stage	ST	De leerling is afwezig wegens stage in het kader van het onderwijs.
Te laat	TL	De leerling is max. .... minuten te laat zonder geldige reden.
Ziek	ZK	De leerling is afwezig wegens ziekte
Ziek naar huis	ZH	De leerling is ziek naar huis gegaan na akkoord.
Uitgestuurd	UI	De leerling is eruit gestuurd.
Diversen	DI	De leerling is afwezig wegens nader gespecificeerde reden
Spijbelen	SP	De leerling heeft gespijbeld en heeft daarvoor een straf ondergaan.
Onderwijskundige zaken	OZ	Leerling is afwezig gemeld wegens onderwijskundige zaken.
Medisch	ME	De leerling is afwezig wegens medische redenen.
CBR (rijbewijs)	CB	De leerling is afwezig wegens examen voor het CBR mits deze niet buiten schooltijd gepland kon worden.
Familieomstandigheden	FO	De leerling is afwezig wegens familieomstandigheden.
Presentie	PR	De leerling wordt present gemeld waarbij andere afwezigheidsmeldingen automatisch ongedaan gemaakt worden.
Waarschuwingsgesprek	WG	Gesprek leerplichtambtenaar na ernstig of herhaald verzuim waarin ouders gevraagd wordt het verzuim te stoppen. Indien er geen verbetering optreedt, zijn sancties niet uitgesloten.
Preventief gesprek	PG	Gesprek leerplichtambtenaar met de leerling en zijn of haar ouders of verzorgers waarin duidelijk wordt gemaakt welke gevolgen het verzuim heeft. Er worden afspraken gemaakt over het voorkomen van verzuim.
Leerplicht	DU	De leerling is absent wegens afspraken met leerplichtambtenaar in het algemeen.

## Bijlage 6 Voorbeeld blauwe kaart

	<input type="checkbox"/> <b>Afwezigheidsverzoek voor maximaal één dag</b> <input type="checkbox"/> <b>Verklaring van absentie</b>									
Bij extra verlof/meerdere dagen bij andere gewichtige omstandigheden dan bezoek aan arts, therapie, etc. graag de aanvraag met het formulier tijdig indienen. Te verkrijgen via de website: <a href="https://www.obc-bemmel.nl/ouders/regelingen-en-protocollen">https://www.obc-bemmel.nl/ouders/regelingen-en-protocollen</a>										
Naam leerling: _____										
Klas: _____										
Datum afwezigheid: _____										
Afwezig tijdens de volgende lesuren:	<table border="1"><tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td></tr></table>	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
<input type="checkbox"/> De gehele dag afwezig <input type="checkbox"/> Meerdere dagen afwezig van _____ t/m _____										
<b>Verklaring voor de afwezigheid:</b>   										
	Bereikbaarheidsgegevens van ouder(s)/verzorger(s) voor eventuele extra informatie of controle:									
	Op welk telefoonnummer bent u dan bereikbaar?									
Handtekening ouder/verzorger: (ook bij meerderjarige leerlingen)										
Datum aanvraag: _____										
Voor akkoord getekend OBC:										
Voortgang van de verwerking van deze aanvraag kunt u vinden in Magister Telefonisch te bereiken voor de Essenpas 0481- 470290 / Heister 0481-470555										

## Bijlage 7 Contactadressen en lijst met afkortingen

### Lijst met Afkortingen

DUO	Dienst Uitvoering Onderwijs
GGD	Gemeentelijke Gezondheidsdienst
HALT	Het Alternatief
LC	Leerlingcoördinator
LPA	Leerplichtambtenaar
MDO	Multidisciplinair Overleg
RMC	Regionaal Meld en Coördinatiepunt
VO	Voortgezet Onderwijs
VSV	Vroegtijdig Schoolverlaters
SWV	Samenwerkingsverband
M@ZL	Medische advisering van de Ziekgemelde Leerling

<i>DUO</i>	<i><a href="https://www.duo.nl/zakelijk/voortgezet-onderwijs/verzuim/">https://www.duo.nl/zakelijk/voortgezet-onderwijs/verzuim/</a></i>
<i>VSV</i>	<i><a href="http://www.aanvalopschooluitval.nl/">http://www.aanvalopschooluitval.nl/</a></i>
<i>NJI ationaal Jeugdinstituut- Nationaal Kenniscentrum over opgroeien</i>	<i><a href="http://www.nji.nl/">http://www.nji.nl/</a></i>
<i>RBL Regionaal Bureau Leerlingzaken Midden Gelre</i>	<i><a href="http://www.rblmidden-gelre.nl">www.rblmidden-gelre.nl</a></i>
<i>Ministerie van Onderwijs</i>	<i><a href="https://www.rijksoverheid.nl/ministeries/ministerie-van-onderwijs-cultuuren-wetenschap">https://www.rijksoverheid.nl/ministeries/ministerie-van-onderwijs-cultuuren-wetenschap</a></i>
<i>Reik thuiszitters de hand</i>	<i><a href="http://reikthuiszittersdehand.nl/">http://reikthuiszittersdehand.nl/</a></i>
<i>Passend Onderwijs</i>	<i><a href="https://www.passendonderwijs.nl/">https://www.passendonderwijs.nl/</a></i>
<i>SWV De Verbinding Samenwerkingsverband</i>	<i><a href="http://www.swvdeverbinding.nl">www.swvdeverbinding.nl</a></i>

## **Bijlage 8 Brief aan leerling over de rechten en plichten van de 18+ leerling op school.**

### **Beste 18+ leerling,**

Gefeliciteerd! Je bent 18 geworden. Een belangrijke mijlpaal in je leven. Wie 18 jaar is mag voor het eerst stemmen, meer werken en abonnementen afsluiten. Je bent immers nu meerderjarig. In deze brief leggen we uit wat dit voor jou betekent op onze school.

### **Ik heb nog geen diploma. Moet ik dan toch nog naar school als ik 18 jaar ben?**

Het beste wat je kunt doen is doorstuderen totdat je 18 jaar oud bent en minimaal een havo-, vwo- of mbo-diploma (niveau 2) op zak hebt. De leerplichtwet is in het leven geroepen om jongeren een betere plek op de arbeidsmarkt te geven, daarvoor heb je aldus de overheid een diploma nodig.

Hoe zit het nu precies? Als je 18 jaar bent, ben je niet meer leerplichtig en hoef je niet meer naar school. Ook niet als je nog geen startkwalificatie hebt. Met een startkwalificatie bedoelen we een HAVO, VWO of mbo-diploma op minimaal niveau 2. (Let op: een VMBO-T diploma is dus geen startkwalificatie.)

Heb je al een startkwalificatie? Heb je bijvoorbeeld een havodiploma gehaald en ben je doorgestroomd naar het VWO? Dan mag je na je 18<sup>e</sup> stoppen met school en gaan werken. Er zijn geen verdere gevolgen voor jou. Zorg wel dat je je officieel uitschrijft bij de schooladministratie.

Wil je na je 18<sup>e</sup> voortijdig stoppen met school en heb je nog geen startkwalificatie? Je hebt bijvoorbeeld een VMBO-T diploma en bent doorgestroomd naar de HAVO? Dan ben je een voortijdig schoolverlater en val je onder de werkleerplicht. De werkleerplicht is er voor jongeren die stoppen met school nadat ze 18 jaar oud zijn zonder startkwalificatie op zak. In de werkleerplicht staat geregeld dat deze groep jongeren niet in aanmerking komt voor een eventuele uitkering, mocht deze nodig zijn. Het recht op een uitkering zonder diploma heb je pas nadat je 27 jaar oud bent geworden.

Als je nog geen 23 jaar bent en voortijdig school verlaat zonder startkwalificatie, wordt er melding gemaakt bij Het Regionaal Meld- en Coördinatiepunt voortijdig schoolverlaten (RMC). Zij zullen met jou gaan samenwerken om ervoor te zorgen dat je een opleiding kunt volgen die tot een startkwalificatie zal leiden.

### **Mag ik mezelf nu ziekmelden of verlof aanvragen?**

Je mag niet zomaar een weekje extra vakantie inplannen of bedenken dat je bepaalde lessen niet meer wilt volgen. Voor 18+ leerlingen gelden namelijk dezelfde schoolregels voor verzuim als voor andere leerlingen. Ook de 18+ leerling dient zich daar ook gewoon aan te houden.

Het enige dat verandert is dat je nu jezelf ziek- en beter mag melden en ook je eigen geoorloofde verlof mag aanvragen.

Dat je niet meer leerplichtig bent betekent dus niet dat je zo maar weg kunt blijven van school. Als je geen geldige reden hebt en je blijft toch weg, dan is dit ongeoorloofde afwezigheid ofwel verzuim.

Als je verzuimt dan kan dit ernstige gevolgen hebben voor het behalen van een diploma. Scholen hebben de mogelijkheid om maatregelen te nemen. Denk hierbij bijvoorbeeld aan schorsing of zelfs uitschrijving. Wees je ervan bewust dat verzuim in de toekomst ook gevolgen kan hebben voor je studiefinanciering.

### **Hebben mijn ouders / verzorgers nog inzage in Magister?**

Vanaf de leeftijd van 18 jaar rapporteert de school niet meer aan ouder(s)/verzorger(s) maar aan

jou. Op het moment dat jij 18 jaar wordt, wijzigt Magister automatisch de gegevens, zodat ouder(s)/verzorger(s) niet meer in Magister kunnen inloggen. Via Magister krijg je hier bericht over. Je krijgt dan ook uitleg over hoe jij zelf je ouder(s)/verzorger(s) weer toegang kan geven. De school vindt het belangrijk om ouder(s)/verzorger(s) te informeren over onderwijsvorderingen zolang jij als leerling staat ingeschreven maar uiteindelijk beslis jij zelf of je dat ook doet.

In het geval dat jij als 18+ leerling geen toestemming geeft, kan het in bepaalde situaties belangrijk zijn om ouder(s)/verzorger(s) toch te informeren over de onderwijsvorderingen. Het verstrekken van informatie wordt in die gevallen noodzakelijk geacht voor jouw schoolcarrière en weegt dan zwaarder dan het privacybelang.

Jij wordt vooraf ingelicht over de informatie die de school met ouders deelt en waarom dit besluit is genomen. Aan dat besluit liggen altijd zwaarwegende redenen ten grondslag. Het gaat dan om informatie over veelvuldig ongeoorloofd schoolverzuim, noodzakelijke extra ondersteuning van de leerling en als er sprake is van schorsing en verwijdering.

### **Tot slot**

Eigenlijk verandert er niet zo heel veel. Je mag nu zelf de ziek- en betermelding doen en geoorloofd verlof aanvragen. Verder blijven de normale schoolregels gelden. We hopen natuurlijk dat iedere leerling onze school verlaat met een prachtig diploma op zak en daarmee succesvol aan een vervolgstudie kan beginnen.