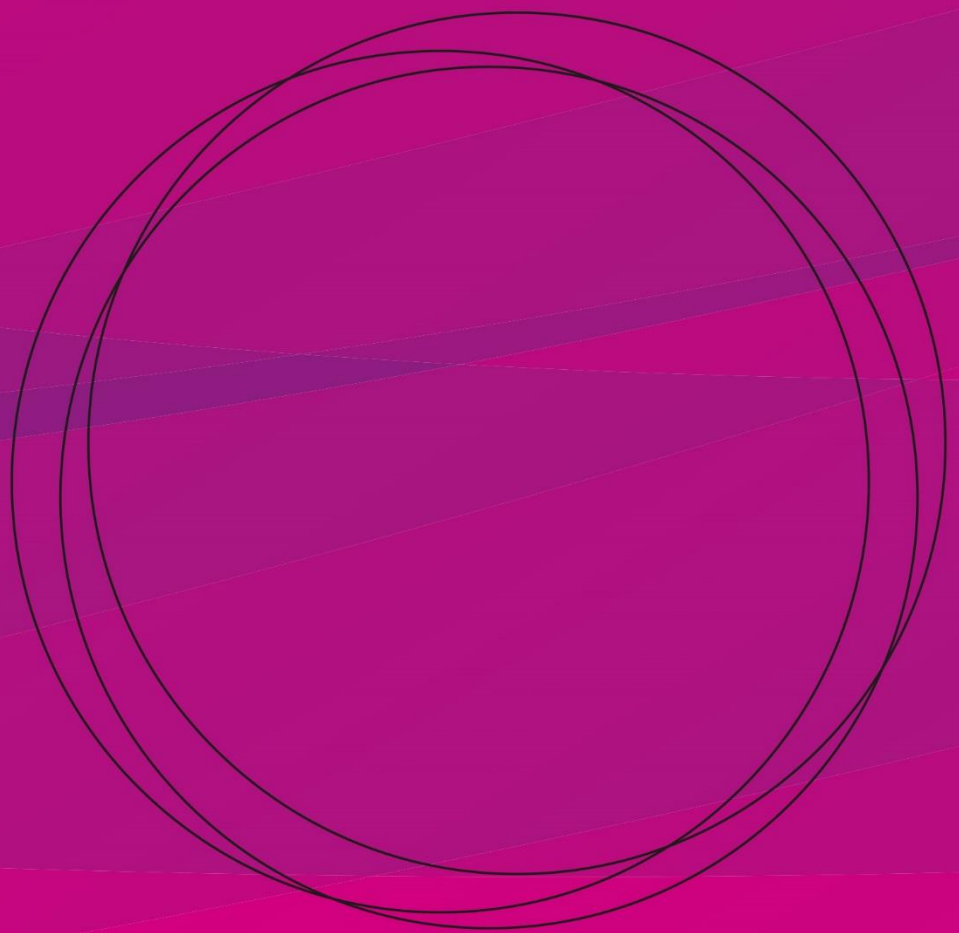


OBC BEMMEL

OVERSTAPPROTOCOL

Laatst gewijzigd: maart 2025



OBC Bommel



www.obc-bommel.nl

Inhoudsopgave

Overstapprotocol	3
Overstap vanuit leerjaar 1 en 2	4
Cijfers bij een overstap in leerjaar 1 of 2	5
Overstap vanuit 3 (t)havo	6
Overstap vanuit 3, 4 en 5 (t)vwo	9
Bijlage: Overstap havo 3 > vmbo-t 3 of 4	12
Bijlage: Overstap (t)vwo 4 of 5* naar (t)havo 5	13
Bijlage: PTA-overzicht (bij overstap van havo 3 naar VMBO-t 3 of 4)	14
Bijlage: Overzicht in te halen PTA- onderdelen bij overstap van (t)VWO4/5 naar (t)havo 5	15

Overstapprotocol

Vanuit hoge verwachtingen en met vertrouwen in hun kracht coachen wij onze leerlingen. We helpen hen te reflecteren en te kiezen voor wat ze nodig hebben, wat hen uitdaagt en nieuwe ervaringen biedt. We stimuleren leerlingen in hun ontwikkeling vanuit een goede balans tussen coachen en sturen in een passende leerroute. Het advies van de basisschool is leidend in de plaatsing van de leerlingen.

Overstap aan het eind van een schooljaar.

Onze leerlingen zijn zorgvuldig geplaatst waardoor de meeste leerlingen aan het eind van elk schooljaar doorstromen binnen hun leerroute.

Toch kan het voor sommige leerlingen nodig of zeer wenselijk zijn om vanuit klas 1, 2 of zelfs later vanuit klas 3 of hoger een overstap te maken naar een andere leerroute die beter past bij hun mogelijkheden.

We volgen de ontwikkeling van de leerlingen in brede zin: resultaten, motivatie, studievoordereheden, gedrag en welbevinden. Een mogelijke overstap bespreekt de coach tijdig (uiterlijk half maart) met de leerling en de ouders. Indien dan tijdens de doorstroomvergadering blijkt dat een leerling inderdaad niet kan doorstromen binnen de leerroute dan kan de leerling doubleren of overstappen naar een andere leerroute.

Overstap lopende het schooljaar.

Soms kan het zelfs beter zijn om al eerder, lopende het jaar, een overstap te maken. In november/december inventariseert de afdelingscoördinator (AC) voor welke leerlingen dat noodzakelijk is. De coach verzamelt informatie bij de vakdocenten en bespreekt een mogelijke overstap in een driegesprek. Een overstap lopende het jaar kan alleen plaatsvinden als er voldoende ruimte in de betreffende klas is en vindt plaats uiterlijk bij de start van periode 3.

Uitzondering: een tussentijdse overstap van (t)havo 3 naar vmbo-t3 of van (t)vwo 3 naar (t)havo 3 of van (t)vwo 4 naar (t)havo 4 vindt uiterlijk plaats vóór de kerstvakantie.

Brede brugklas.

Bij aanmelding is van sommige leerlingen nog onvoldoende bekend welke leerroute het meest passend is. Als deze leerlingen een dubbeladvies hebben, worden ze geplaatst in een brede brugklas: vmbo-t/havo of havo/vwo. De determinatie wordt dan uitgesteld. In leerjaar 3 stromen deze leerlingen uit naar de leerroute die het beste past.

Attentie: uit het doorstroomprotocol

Na het besluit "niet doorstromen naar het volgende leerjaar van de leerroute" mag de leerling ervoor kiezen te doubleren. Echter, de doorstroomvergadering kan besluiten dat een leerling moet afstromen. Het besluit om af te stromen kan slechts genomen worden als over de optie om af te stromen vóór half maart is gecommuniceerd met de ouder(s), verzorger(s). Bovendien kan het besluit tot verplicht afstromen alleen plaatsvinden wanneer tenminste twee derde deel van de doorstroomvergadering dit de beste weg vindt voor de leerling.

Overstap vanuit leerjaar 1 en 2

Van	Naar	Tijdstip	Reparatie	Door	Start reparatie
vmbo-t 1	havo 1	uiterlijk bij start periode 3	Frans	Vakgroep Frans	Wanneer overstap bekend is
vmbo-t 1	havo 2	nieuwe schooljaar	Frans Kernvakken	Vanaf start periode 3 door lesgevers Frans en kernvakken vanaf start periode 3	Wanneer overstap bekend is
(t)havo 1	(t)vwo 1	uiterlijk bij start periode 3			
(t)havo 1	(t)vwo 2	nieuwe schooljaar			
(t)havo 2	(t)vwo 3	nieuwe schooljaar			

Van	Naar	Tijdstip	Reparatie	Door	Start reparatie
MH1*	vmbo-t 1	uiterlijk bij start periode 3	Duits	Vakgroep Duits	
MH1*	vmbo-t 2	nieuwe schooljaar	Duits	Extra uur Duits tot herfstvakantie door vakgroep	
(t)havo 1	vmbo-t 1	uiterlijk bij start periode 3			
(t)havo 1	vmbo-t 2	nieuwe schooljaar	Duits	Extra uur Duits tot herfstvakantie door vakgroep	Wanneer overstap bekend is
HV1*	havo 1	uiterlijk bij start periode 3			
HV1*	havo 2	nieuwe schooljaar			
(t)havo 2	vmbo-t 2	uiterlijk bij start periode 3	Duits Economie	Vakgroep Duits Vakgroep economie	Wanneer overstap bekend is
(t)havo 2	vmbo-t 3	nieuwe schooljaar			
(t)vwo 1	(t)havo 1	uiterlijk bij start periode 3			
(t)vwo 1	(t)havo 2	nieuwe schooljaar			
(t)vwo 2	(t)havo 2	uiterlijk bij start periode 3			
(t)vwo 2	(t)havo 3	nieuwe schooljaar			

*Een overstap vanuit MH1 en HV1 is zeer uitzonderlijk.

Aanvullend: vanuit MH2 en HV2 is overstap in de loop van het schooljaar niet mogelijk.

Cijfers bij een overstap in leerjaar 1 of 2

Leerlingen die lopende het jaar overstappen naar een andere leerroute, in leerjaar 1 of 2, starten in de nieuwe leerroute zonder de resultaten uit de oude leerroute mee te nemen of om te rekenen.

De voortgangsgemiddeldes zoals die in de oude leerroute zijn behaald zijn zichtbaar in Magister bij resultaten, onder het tabblad aanmeldingen. De (nieuwe) docent heeft daarmee een beeld van de resultaten terwijl de leerling de kans heeft om een positieve start te maken.

De afdelingscoördinator bewaakt samen met de coach het proces en de administratieve afhandeling:

- Overleg met afdelingsleider over ruimte/plaatsing in nieuwe klas.
- Bij overstap naar vmbo-t 3 maakt de leerling een afspraak met de decaan van het vmbo over de vakkenkeuze.
- Boeken worden door school besteld. De afdelingscoördinator brengt in beeld of er eventueel leermiddelen uit eerdere leerjaren nodig zijn.
- Leerlingenadministratie: afdelingscoördinator regelt in overleg met afdelingsleider de administratieve overdracht in Magister.
- Afdelingscoördinator: klaswissel doorgeven aan roostermakers voor Zermelo.
- Kluisje in geval van andere locatie via leerlingenadministratie.
- Coach werkt het Magisterlogboek bij.
- Bij overstap tussen leerroutes eventuele restitutie ouderbijdrage via financiën/bestuursbureau door tussenkomst van de afdelingsleider.
- Fysiek dossier gaat via afdelingscoördinator naar andere afdeling.

Overstap vanuit 3 (t)havo

Van	Naar	Tijdstip
(t)havo 3 *	vmbo-t 3	Instroom vmbo-t 3: t/m december
(t)havo 3 **	vmbo-t 4	Kenbaar maken dat een overstap wordt overwogen: februari Definitieve besluit overstap: april Start SE-traject: periode 4 van het lopende schooljaar Instroom vmbo-t 4: nieuwe schooljaar
(t)havo 3 ***	(t)vwo 4	Instroom (t)vwo 4: nieuwe schooljaar

* Een tussentijdse overstap van (t)havo 3 naar vmbo-t 3 vindt uiterlijk plaats voor de kerstvakantie.

** Een overstap van (t)havo 3 naar vmbo-t 4 vindt plaats voor de start van periode 4 omdat leerlingen in deze periode deelnemen aan een SE-traject om de schoolexamentoetsen van vmbo-t 3 te maken. Alleen zo kunnen leerlingen zonder achterstanden instromen in vmbo-t 4. De overstap van (t)havo 3 naar vmbo-t 4 is uitzonderlijk en vergt veel inzet van de leerling, het docententeam en de schoolorganisatie en vindt daarom alleen plaats als een leerling eerder havo 2 of 3 heeft gedoubleerd of in uitzonderlijke gevallen. Plaatsing kan **opgelegd** of **vrijwillig** plaatsvinden.

Opgelegde plaatsing: wanneer een opgelegde plaatsing door school wordt overwogen worden ouders in februari geïnformeerd en dient een leerling een vakkenpakket vmbo-t te kiezen. De definitieve beslissing wordt uiterlijk april genomen en gecommuniceerd. In periode 4 nemen deze leerlingen deel aan het SE-traject.

Vrijwillige plaatsing: wanneer een vrijwillige overstap door ouders en leerling wordt overwogen moeten zij dit uiterlijk februari kenbaar hebben gemaakt per mail aan de coach en afdelingsleider en dient de leerling gemotiveerd te zijn deel te nemen aan het SE-traject. De afdelingsleider besluit in samenspraak met coach, ouders en leerling of de vrijwillige plaatsing wordt toegestaan. Als dit het geval is kiest de leerling een vakkenpakket vmbo-t en neemt deel aan het SE-traject.

In voorkomende gevallen kan de afdelingsleider besluiten tot afwijking van bovenstaande.

*** Indien school inschat dat voor een leerling de overstap van (t)havo 3 naar (t)vwo 4 kansrijk is wordt contact opgenomen met leerling en ouders. Leerling en ouders kunnen ook contact opnemen met de afdelingsleider. Een overstap kan alleen op advies van school plaatsvinden. Een overstap vindt plaats in het nieuwe schooljaar.

De afdelingscoördinator bewaakt samen met de coach het proces en de administratieve afhandeling:

- Overleg met collega afdelingsleider over ruimte/plaatsing in nieuwe klas.
- Bij (tussentijdse) overstap naar vmbo-t 3 of vmbo-t 4 maakt de leerling een afspraak met de decaan van het vmbo over de vakkenkeuze.
 - Hierbij bespreken wat het inhaalprogramma voor de vakken wordt.
 - Inhaalprogramma KV1 en MA direct starten.
- Boeken worden door school besteld. De afdelingscoördinator brengt in beeld of er eventueel leermiddelen uit eerdere leerjaren nodig zijn.
- Leerlingenadministratie: afdelingscoördinator regelt in overleg met afdelingsleider de administratieve overdracht in Magister (klassenlijst, cijfers –zie bijlage).
- Afdelingscoördinator: klaswissel doorgeven aan roostermakers voor Zermelo.
- Kluisje in geval van andere locatie via leerlingenadministratie.
- Coach werkt het Magisterlogboek bij.
- Bij overstap tussen leerroutes eventuele restitutie ouderbijdrage via financiën/bestuursbureau door tussenkomst van de afdelingsleider.
- Fysiek dossier gaat via afdelingscoördinator naar andere afdeling.
- Cijferomrekening zie hieronder.

Voorwaarden voor de overstap (t)havo 3 naar vmbo-t 4 zijn:

- Profielgebonden AVO-vakken, waar in vmbo-t 4 examen in wordt gedaan, moeten met een voldoende zijn afgesloten, waarvan maximaal één cijfer 5 is toegestaan.
- De lesgevers (t)havo 3 geven een positief besluit af over de doorstroom naar vmbo-t 4. Dit wordt geïnventariseerd in februari/maart of uiterlijk in april, indien mogelijk in een daarvoor georganiseerde vergadering.
- Gemotiveerde leerlingen, waarbij naar verwachting het behalen van een havodiploma niet haalbaar is, gaan vanaf april/mei onderdelen inhalen voor het vmbo-t.
- De afdelingscoördinator en afdelingsleider stellen een inhaalprogramma vast waarmee de leerling start vanaf april/mei. Voor maatschappijleer (afgekort met MAAT), Culturele Kunstzinnige Vorming (afgekort met CKV) bepalen de vakdocenten het programma. Voor het vak PPD haalt de leerling niet in. Tijdens de lessen PPD werkt de leerling aan het inhalen van CKV en MAAT.
- De leerling bereidt zich voor en neemt deel aan de laatste toetsweek van vmbo-t 3, waar de resultaten het eerste SE-cijfer vormen voor de voorbereiding op het Centraal Eindexamen.

Wanneer een leerling aan de voorwaarden voldoet om de overstap naar vmbo-t 4 voor te bereiden wordt het volgende proces ingezet:

- Afdelingscoördinator van leerling (t)havo 3 neemt contact op met afdelingscoördinator en afdelingsleider vmbo-t om leerling te bespreken.
- Afdelingsleider vmbo-t bepaalt of leerling toelaatbaar is op vmbo-t op basis van besproken situatie en gestelde voorwaarden.
- De leerling gaat in gesprek met decaan om vakkenpakket te bepalen.
- De huidige coach bepaalt met huidige vakdocenten en afdelingscoördinator en vakdocenten vmbo-t welke onderdelen omgezet kunnen worden zodat de

getoetste eenheden overeenkomen. Daarnaast wordt een inhaalprogramma vastgesteld op basis van hiaten in de aangeboden lesstof.

- De leerling moet de lesstof van CKV, maatschappijleer en indien nodig PPD inhalen van leerjaar 3 vmbo-t.
- De leerling start in het huidige leerjaar indien nodig met een inhaalprogramma van de gekozen vakken in het examenjaar en de lesstof voor CKV en MA.
- Indien nodig kan de leerling, in overleg met huidige afdelingscoördinator, lesuren gebruiken van vakken die de leerling niet in 4 vmbo-t zal volgen voor het inhaalwerk ter voorbereiding op leerjaar 4 vmbo-t.
- Zie bijlagen voor te gebruiken formulieren bij overstap havo 3 naar 3 of 4 vmbo-t.

Overstap vanuit 3, 4 en 5 (t)vwo

Van	Naar	Tijdstip
(t)vwo 3 *	(t)havo 3	Instroom (t)havo 3: t/m december
(t)vwo 3**	(t)havo 4	Instroom (t)havo 4: nieuwe schooljaar
(t)vwo 4 *	(t)havo 4	Instroom (t)havo 4: t/m december
(t)vwo 4***	(t)havo 5	Kenbaar maken dat een overstap wordt overwogen: februari Definitieve besluit overstap: april Start SE-traject (t)havo 4: periode 4 van het lopende schooljaar Instroom (t)havo 5: nieuwe schooljaar
(t)vwo 5 ***	(t)havo 5	Kenbaar maken dat een overstap wordt overwogen: februari Definitieve besluit overstap: april Start SE-traject (t)havo 4: periode 4 van het lopende schooljaar Instroom (t)havo 5: nieuwe schooljaar

* Een tussentijdse overstap van (t)vwo 3 naar (t)havo 3 of van (t)vwo 4 naar (t)havo 4 vindt uiterlijk plaats voor de kerstvakantie. De overstap vindt alleen plaats als een leerling eerder vwo 3 of 4 heeft gedoubleerd of in uitzonderlijke gevallen.

** Bij een overstap van (t)vwo 3 naar (t)havo 4 kan er sprake zijn van een **opgelegde** of **vrijwillige** plaatsing. De overstap vindt alleen plaats als een leerling eerder vwo 2 of 3 heeft gedoubleerd of in uitzonderlijke gevallen.

Opgelegde plaatsing: wanneer een opgelegde plaatsing van (t)vwo 3 naar (t)havo 4 wordt overwogen worden ouders en leerling hierover *vóór half maart* geïnformeerd.

Vrijwillige plaatsing: wanneer een vrijwillige overstap van (t)vwo 3 naar (t)havo 4 door ouders en leerling wordt overwogen moeten zij dit *uiterlijk februari* kenbaar hebben gemaakt per mail aan de coach en afdelingsleider. De afdelingsleider besluit in samenspraak met coach, ouders en leerling of de vrijwillige plaatsing wordt toegestaan. In voorkomende gevallen kan de afdelingsleider besluiten tot afwijking van bovenstaande.

*** Een overstap van (t)vwo 4 naar (t)havo 5 vindt plaats voor de start van periode 4 omdat leerlingen in deze periode deelnemen aan een SE-traject om de schoolexamentoetsen van (t)havo 4 te maken. Alleen zo kunnen leerlingen bij de start van het nieuwe schooljaar zonder achterstanden instromen in (t)havo 5. De overstap van (t)vwo 4 naar (t)havo 5 is uitzonderlijk en vergt veel inzet van de leerling, het docententeam en de schoolorganisatie en vindt daarom alleen plaats als een leerling eerder (t)vwo 3 of (t)vwo 4 heeft gedoubleerd of in uitzonderlijke gevallen. Plaatsing kan **opgelegd** of **vrijwillig** plaatsvinden.

*** Een overstap van (t)vwo 5 naar (t)havo 5 vindt plaats voor de start van periode 4 omdat leerlingen in deze periode deelnemen aan een SE-traject om de schoolexamentoetsen van (t)havo 4 te maken. Alleen zo kunnen leerlingen zonder achterstanden bij de start van het nieuwe schooljaar instromen in (t)havo 5. De overstap van (t)vwo 5 naar (t)havo 5 is uitzonderlijk en vergt veel inzet van de leerling, het docententeam en de schoolorganisatie en vindt daarom alleen plaats als een leerling eerder (t)vwo 4 of (t)vwo 5 heeft gedoubleerd of in uitzonderlijke gevallen. Plaatsing kan **opgelegd** of **vrijwillig** plaatsvinden.

Opgelegde plaatsing: wanneer een opgelegde plaatsing van (t)vwo 4 naar (t)havo 5 of van (t)vwo 5 naar (t)havo 5 door school wordt overwogen worden ouders *in februari* geïnformeerd. De definitieve beslissing wordt uiterlijk april genomen en gecommuniceerd. In periode 4 nemen deze leerlingen deel aan het SE-traject.

Vrijwillige plaatsing: wanneer een vrijwillige overstap van (t)vwo 4 naar (t)havo 5 of van (t)vwo 5 naar (t)havo 5 door ouders en leerling wordt overwogen moeten zij dit *uiterlijk februari* kenbaar hebben gemaakt per mail aan de coach en afdelingsleider en dient de leerling gemotiveerd te zijn deel te nemen aan het SE-traject. De afdelingsleider besluit in samenspraak met coach, ouders en leerling of de vrijwillige plaatsing wordt toegestaan.

De afdelingscoördinator bewaakt samen met de coach het proces en de administratieve afhandeling:

- Overleg met collega afdelingsleider over ruimte/plaatsing in nieuwe klas.
- Bij (tussentijdse) doorstroom naar de (t)havo maakt de leerling een afspraak met de decaan en de afdelingscoördinator om de gevolgen van de overstap op de vakkenpakketkeuze te bespreken en een eventueel inhaalprogramma vast te stellen.
- Boeken worden door school besteld. De afdelingscoördinator brengt in beeld of er eventueel leermiddelen uit eerdere leerjaren nodig zijn.
- Leerlingenadministratie: afdelingscoördinator regelt in overleg met afdelingsleider de administratieve overdracht in Magister.
- Afdelingscoördinator: klaswissel doorgeven aan roostermakers voor Zermelo.
- Coach werkt het Magisterlogboek bij.
- Bij overstap tussen leerroutes eventuele restitutie ouderbijdrage via financiën/bestuursbureau door tussenkomst van de afdelingsleider.
- Fysiek dossier gaat via afdelingscoördinator naar andere afdeling.

Voorwaarden voor de overstap van (t)vwo 4 naar (t)havo 5 of (t)vwo 5 naar (t)havo 5 zijn:

- De lesgevers in (t)vwo 4 of (t)vwo 5 geven een positief besluit af over de doorstroom naar (t)havo 5.
- Dit wordt bij de vakdocenten geïnventariseerd in februari/maart.
- De leerlingen halen vanaf april/mei onderdelen in van het havo programma zodat ze mee kunnen doen met SE-week 4 en zonder achterstanden in (t)havo 5 kunnen instromen.
- De coach monitort voortgang.

- De leerling bereidt zich voor en neemt deel aan de laatste toetsweek van (t)havo 4, waar de resultaten de SE-cijfers zijn die meegenomen worden naar het Centraal Examen.

Wanneer een leerling aan de voorwaarden voldoet om de overstap naar (t)havo 5 voor te bereiden wordt het volgende proces ingezet:

- Afdelingscoördinator van leerling in (t)vwo 4 of (t)vwo 5 neemt contact op met afdelingscoördinator en afdelingsleider (t)havo om leerling te bespreken.
- Afdelingsleider (t)havo bepaalt of leerling toelaatbaar is op de havo op basis van besproken situatie en gestelde voorwaarden.
- Alle eerder behaalde voortgangscijfers en PTA-cijfers, met uitzondering van de eventuele vrijstellingen, komen te vervallen.
- Voor de vakken die uitsluitend met een schoolexamen worden afgesloten en door de leerling inmiddels met een voldoende zijn afgerond, kan er een vrijstelling worden verleend conform het examenreglement.
- In samenspraak met de examensecretaris brengt de afdelingscoördinator de situatie in kaart.
- De huidige coach stelt met huidige vakdocenten en afdelingscoördinator een eventueel inhaalprogramma vast op basis van hiaten in de aangeboden lesstof. Zie formulier op pagina 14.
- De leerling start in het huidige leerjaar indien nodig met een inhaalprogramma.
- Indien nodig kan de leerling, in overleg met huidige afdelingscoördinator, lesuren gebruiken van vakken die de leerling niet in (t)vwo 5 zal volgen voor het inhaalwerk ter voorbereiding op leerjaar (t)havo 5.

Cijfers bij een overstap in of aan het eind van leerjaar 3

Leerlingen die lopende het jaar overstappen naar een andere leerroute, in leerjaar 3, starten in de nieuwe leerroute zonder de resultaten uit de oude leerroute mee te nemen of om te rekenen.

Overstap havo 3 > vmbo-t 3 of 4* (*omcirkel wat van toepassing is)

Naam leerling :
Klas :
Overstap naar : vmbo-t 3 of 4* (*omcirkel wat van toepassing is)
Vakkenpakket / profiel :

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

Akkoord met de overstap (handtekening)

Datum: _____

Leerling:

Ouder/verzorger:

Afdelingsleider:

Examensecretaris:

Decaan:

Overstap (t)vwo 4 of 5* naar (t)havo 5 (*omcirkel wat van toepassing is)

Naam leerling :
Klas :
Overstap naar : (t)vwo 4 of 5* (*omcirkel wat van toepassing is)
Vakkenpakket / profiel :

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

Akkoord met de overstap (handtekening)

Datum: _____

Leerling:

Ouder/verzorger:

Afdelingsleider:

Examensecretaris:

Decaan:

PTA-overzicht (bij overstap van havo 3 naar VMBO-t 3 of 4)

Vak:

Welke PTA-onderdelen vmbo-t 3 zijn in (t) havo 3 getoetst?

(Toets-)omschrijving	Eindtermen	Behaald resultaat in (t)havo 3

Welke eindtermen zijn gemist en hoe wordt deze stof ingehaald?

--

Naam en handtekening docent (t)havo 3:

Afspraken omtrent inhalen PTA's

Vak	PTA	Datum

Overzicht in te halen PTA- onderdelen bij overstap van (t)vwo 4/(t)vwo 5* naar (t)havo 5 (*omcirkel wat van toepassing is)

Vak:

Overzicht gemiste/in te halen PTA-onderdelen uit (t)havo 4.

PTA- onderdeel (omschrijving)	Eindtermen

Naam en handtekening docent (t)vwo 4/(t)vwo 5*:

(*omcirkel wat van toepassing is)

Afspraken omtrent inhalen PTA's

Vak	PTA	Datum

Handtekening leerling:

Handtekening afdelingscoördinator :